

Temeljem Zakona o visokom obrazovanju i znanstvenoj djelatnosti („Narodne novine“, broj 119/22), Zakona o Hrvatskom kvalifikacijskom okviru („Narodne novine“, broj 22/13, 41/16, 64/18, 20/21, Odluka USRH U-I-2854/2018 i U-I-2855/2018) i članka 9. Statuta Sveučilišta Algebra te u skladu sa Smjericama za priznavanje prethodnog učenja u sustavu visokog obrazovanja Ministarstva znanosti i obrazovanja (2023.), Senat Sveučilišta Algebra na svojoj 4. sjednici, održanoj dana 26. ožujka 2024. godine, donosi

PRAVILNIK O PRIZNAVANJU I VREDNOVANJU NEFORMALNOG I INFORMALNOG UČENJA U VISOKOM OBRAZOVANJU

1. OPĆE ODREDBE

Članak 1.

- (1) Ovim Pravilnikom propisuje se:
 - a. svrha, opseg i postupak priznavanja i vrednovanja neformalnog i informalnog učenja,
 - b. tijelo nadležno za provođenje postupka priznavanja,
 - c. vrednovanje stečenih kompetencija kroz neformalno i informalno učenje,
 - d. postupak odlučivanja i druga pitanja od značaja za provođenje ovih postupaka.
- (2) U sklopu postupaka priznavanja (eng. *recognition*) i vrednovanja (eng. *validation*) neformalnog i informalnog učenja provodi se priznavanje prethodno stečenih ishoda učenja i vrednovanje prethodnog neformalnog i informalnog učenja te priznavanje znanja i vještina stečenih kroz izvannastavne aktivnosti.
- (3) Priznavanje i vrednovanje neformalnog i informalnog učenja temelji se na načelima cjeloživotnog učenja, jednake dostupnosti, pravednosti, transparentnosti, jednake vrijednosti stečenih i priznatih ishoda učenja te osiguravanja kvalitete.
- (4) Priznavanje znanja i vještina stečenih kroz izvannastavne aktivnosti temelji se na načelima društvene relevantnosti visokog obrazovanja i vrijednostima aktivnog građanstva kojima doprinosi visoko obrazovanje.
- (5) Izrazi koji se u ovom Pravilniku koriste za osobe u muškom su rodu, neutralni su i odnose se na muške i ženske osobe, te se ni u kojem smislu ne mogu tumačiti kao osnova za spolnu odnosno rodnu diskriminaciju ili privilegiranje.

2. SVRHA I OPSEG PRIZNAVANJA I VREDNOVANJA

Članak 2.

- (1) Postupci priznavanja i vrednovanja neformalnog i informalnog učenja obuhvaćaju priznavanje i/ili vrednovanje znanja i vještina stečenih izvan programa prije upisa na studij ili na program stručnog usavršavanja Sveučilišta Algebra ili tijekom studiranja.
- (2) Priznavanje i vrednovanje neformalnog i informalnog učenja ne može kao neposredni rezultat postupka imati stjecanje cjelovite kvalifikacije na razini 5 HKO-a i više, već oslobađanja od dijela kolegija/programa.
- (3) Podnositelju zahtjeva će se priznati i/ili u sklopu postupka vrednovati neformalno i informalno učenje čiji su ishodi učenja po profilu i razini sukladni ishodima učenja koji se stječu nekim od programa Sveučilišta Algebra.
- (4) U postupku priznavanja i vrednovanja prethodnog učenja procjenjuju se prethodno učenje kandidata u odnosu na ishode učenja studijskog programa koji kandidat pohađa ili namjerava pohađati na Sveučilištu

Algebra. Posredno, a temeljem matrice kojom se povezuju kolegiji na studijskom programu i ishodi učenja na razini studijskog programa, utvrđuju se kolegiji ili dijelovi kolegija za koje je moguće ostvariti oslobađanje.

3. NADLEŽNOSTI

Članak 3.

- (1) Nadležnost u provedbi postupaka priznavanja i vrednovanja neformalnog i informalnog učenja dijele Prijavni ured, Studentska referada i Povjerenstvo za priznavanje i vrednovanje neformalnog i informalnog učenja (dalje: Povjerenstvo).
- (2) Prijavni ured pruža informacije kandidatima za upis na studijske programe i programe stručnog usavršavanja u visokom obrazovanju, savjetuje kandidata i pomaže u izradi zahtjeva i prikupljanju popratne dokumentacije (dokaza), zaprima zahtjeve i dokaze te ih dostavlja Povjerenstvu.
- (3) Studentska referada pruža studentima Sveučilišta Algebra informacije o mogućnostima priznavanja znanja i vještina stečenih kroz izvannastavne aktivnosti te upućuje na nadležnog nastavnika koji pomaže studentu u izradi zahtjeva i prikupljanju popratne dokumentacije (dokaza). Studentska referada zaprima zahtjeve i dokaze te ih dostavlja Povjerenstvu.
- (4) Povjerenstvo obavlja sljedeće poslove:
 - a. procjenjuje zaprimljene zahtjeve,
 - b. provodi i/ili organizira postupak priznavanja i vrednovanja neformalnog i informalnog učenja u skladu s ishodima učenja studijskog programa,
 - c. daje prijedlog rješenja te izrađuje ostalu dokumentaciju vezanu uz provođenje postupka priznavanja i vrednovanja neformalnog i informalnog učenja,
 - d. donosi odluke o priznavanju znanja i vještina stečenih kroz izvannastavne aktivnosti u skladu s predviđenim ishodima učenja studijskog programa.
- (5) Prorektorat za kvalitetu obavlja sljedeće poslove:
 - a. operativno podržava rad Povjerenstva,
 - b. vodi evidenciju o provedenim postupcima vrednovanja neformalnog i informalnog učenja,
 - c. vodi evidencije o donesenim odluka o priznavanju znanja i vještina stečenih kroz izvannastavne aktivnosti,
 - d. vodi evidenciju priznavanja certificiranog neformalnog učenja koja se utvrđuje Odlukom o priznavanju certificiranog neformalnog učenja i koja se objavljuje na mrežnim stranicama Sveučilišta Algebra,
 - e. izrađuje godišnji izvještaj o radu Povjerenstva.

Članak 4.

- (1) Povjerenstvo se sastoji od dva stalna člana i pridruženih članova. Stalni članovi Povjerenstva su:
 - a. prorektor za kvalitetu Sveučilišta Algebra,
 - b. rukovoditelj Sektora za stručne službe Sveučilišta Algebra.
- (2) Pridruženi članovi mogu biti iz redova voditelja studija, voditelja katedri i nastavnika Sveučilišta Algebra relevantni za odlučivanje u danom predmetu.
- (3) Prorektor za kvalitetu Sveučilišta Algebra je predsjednik Povjerenstva.

4. POKRETANJE POSTUPAKA PRIZNAVANJA I VREDNOVANJA PRETHODNOG UČENJA

Članak 5.

- (1) Postupak priznavanja i vrednovanja prethodnog neformalnog i informalnog učenja pokreće zainteresirana osoba podnošenjem Zahtjeva koji čine ispunjen obrazac Zahtjeva i pripadajuća dokumentacija (portfelj) kojom se potvrđuju vještine i znanja stečene kroz prethodno iskustvo u neformalnom i informalnom učenju.
- (2) Uz ispunjen obrazac prilažu se:
 - a. obvezno sljedeći dokumenti:
 - životopis,
 - preslika identifikacijskog dokumenta.
 - b. ukoliko postoje, ovisno o vrsti zahtjeva, mogu se priložiti i sljedeći dokumenti:
 - uvjerenje o završenom programu ili djelu programa,
 - opis i plan završenog programa izdan od nadležnog tijela na izvornom jeziku, u izvorniku ili ovjerenoj preslici i prijevodu na engleskom ili hrvatskom jeziku, koji mora odgovarati planu i programu po kojemu se podnositelj zahtjeva obrazovao. Iz programa moraju biti vidljivi stečeni ishodi učenja ili ekvivalentne deskripcije,
 - original certifikata i adekvatne potvrde izdavatelja da je certifikat valjan i da glasi na ime osobe koja je zatražila priznavanje,
 - potvrdu o izvedenim projektima ili projekt, autorski rad, portfelj ili bilo koji drugi dokument koji može poslužiti u svrhu dokazivanja stečenih kompetencija,
 - podaci o radnom iskustvu,
 - rješenje o promjeni imena i/ili prezimena i/ili spola, rodni list ili vjenčani list u izvorniku ili ovjerenoj preslici za osobe koje su promijenile ime i/ili prezime,
 - potvrda o uplati troškova postupka,
 - dodatni dokumenti i dokazi, ovisno o vrsti Zahtjeva.
- (3) Zahtjev se podnosi u Prijavni ured koji pruža podršku pristupniku u utvrđivanju i dokumentiranju Zahtjeva za priznavanje i vrednovanje prethodnog učenja i davanja informacija o mogućnostima priznavanja, vrednovanja i/ili upisa na Sveučilište Algebra.

5. VRSTE POSTUPAKA PRIZNAVANJA I VREDNOVANJA PRETHODNOG UČENJA

Članak 6.

- (1) Po zaprimanju potpunog i urednog Zahtjeva predsjednik Povjerenstva odlučuje o kojoj vrsti postupka se radi te organizira daljnju proceduru postupka priznavanja i vrednovanja.
- (2) Postupak priznavanja i vrednovanja može se provesti na sljedeće načine:
 - a. Ukoliko se temeljem podnesenog Zahtjeva i priložene dokumentacije utvrdi da se radi o priznavanju certificiranog neformalnog učenja provodi se automatsko priznavanje certificiranog učenja sukladno

aktualnoj Odluci o postupku vrednovanja i priznavanja certificiranog neformalnog učenja koja je objavljena na mrežnim stranicama Sveučilišta Algebra.

- b. Ukoliko se temeljem podnesenog Zahtjeva i priložene dokumentacije utvrdi da se radi o priznavanju neformalnog učenja s pripadajućim certifikatom koji nije naveden u Odluci o postupku vrednovanja i priznavanja certificiranog neformalnog učenja, predsjednik Povjerenstva može zatražiti mišljenje pojedinog nastavnika ili stručnjaka u procesu procjenjivanja Zahtjeva pristupnika.
 - c. Ukoliko se temeljem podnesenog Zahtjeva i priložene dokumentacije utvrdi da se radi o necertificiranom neformalnom ili informalnom učenju za koje je potrebno provesti vrednovanje, predsjednik Povjerenstva može zatražiti mišljenje pojedinog nastavnika ili stručnjaka u procesu procjenjivanja Zahtjeva pristupnika.
- (3) Certificirano neformalno učenje sukladno postupku opisanom u prvoj alineji stavka 2. ovog članka koje se potvrđuje certifikatima koji su izdani prije više od 3 godine u odnosu na datum upisa pojedinog kolegija na koji se odnose, a nemaju na samom certifikatu definiran datum do kojeg su važeći, može se priznati iznimno uz dodatne dokaze pristupnika ili studenta da je u međuvremenu radio na poslovima koji odgovaraju sadržaju certifikata. Odluku o priznavanju takvih certifikata donosi predmetni nastavnik uvidom u kompletnu dokumentaciju uz diskrecijsko pravo da takav certifikat ne prizna.
 - (4) O uvažavanju ili odbijanju Zahtjeva i o načinu vrednovanja sukladno postupku opisanom u drugoj i trećoj alineji stavka 2. ovog članka donosi mišljenje Povjerenstvo.
 - (5) Načini vrednovanja mogu biti putem validacije predanih projekata, kroz intervju s podnositeljem Zahtjeva, putem pisanog ili usmenog ispita, na daljinu ili uz fizičko prisustvo, ili kroz praktične demonstracije, prezentacije, simulacije ili slično.
 - (6) Vrednovanje provode pridruženi članovi Povjerenstva koje imenuje predsjednik Povjerenstva, a koji su nastavnici ili stručnjaci za ishode učenja programa ili kolegija za koje se traži izuzeće.

6. RAD POVJERENSTVA

Članak 7.

- (1) Povjerenstvo obavlja poslove iz svoje nadležnosti na sjednicama koje mogu biti i u elektroničkom obliku.
- (2) Sjednice Povjerenstva saziva predsjednik.
- (3) Povjerenstvo donosi odluke jednoglasno.
- (4) Povjerenstvo na sjednicama konstatira koja dokumentacija je zaprimljena i na što se Zahtjev podnositelja odnosio te razmatra sve činjenice bitne za tijek postupka te u konačnici daje prijedlog rješenja.
- (5) Povjerenstvo ima pravo u tijeku postupka pozvati podnositelja Zahtjeva te tražiti dodatna pojašnjenja ili dokaze ukoliko ih smatra relevantnima za donošenje procjene.

7. RJEŠENJE

Članak 8.

- (1) Rješenje donosi rektor Sveučilišta Algebra.
- (2) Protiv rješenja podnositelj Zahtjeva ima pravo žalbe u roku od 15 dana od primitka rješenja.

Članak 9.

- (1) Postupak priznavanja i vrednovanja neformalnog i informalnog učenja pristupnici i studenti plaćaju sukladno aktualnoj Odluci o cijenama školarina i usluga, neovisno o ishodu vrednovanja.
- (2) Temeljem odobrenog Zahtjeva studenti mogu ostvariti pravo na umanjeње školarine u novčanoj vrijednosti navedenoj u aktualnoj Odluci o cijenama školarina i usluga.

8. OSIGURAVANJE KVALITETE

Članak 10.

- (1) Postupak uvrštavanja certifikata, koji se stječe završetkom neformalnog programa, u Odluku o priznavanju certificiranog neformalnog učenja Sveučilište Algebra, provodi se temeljem komparativne analize između određenog neformalnog programa i ishoda učenja sastavnica studijskih programa Sveučilišta Algebra. Temeljem komparativne analize izrađuje se izvještaj u kojem se utvrđuju usporedivi ishodi učenja. Temeljem takvog utvrđivanja korespondentnosti, provodi se automatsko priznavanje certifikata na popisu u Odluci.
- (2) Odlučivanje o zahtjevu za priznavanje prethodnog neformalnog učenja certifikatom koji nije naveden u Odluci i prethodnog informalnog učenja provodi se temeljem komparativne analize sastavnica studijskih programa Sveučilišta Algebra i raspoloživih dokaza kojim se utvrđuju usporedivi ishodi učenja te provodi priznavanje i/ili propisuju postupci vrednovanja.

9. PRIZNAVANJE ZNANJA I VJEŠTINA STEČENIH KROZ IZVANNASTAVNE AKTIVNOSTI

Članak 11.

- (1) Studenti Sveučilišta Algebra mogu znanja i vještine predviđene studijskim programom steći kroz odgovarajuće izvannastavne aktivnosti kao što su istraživački projekti, natjecanja, aktivnosti kluba inovatora, kampanje, kulturno-umjetnička događanja i izložbe, volontiranje, angažiranost u aktivnostima osiguravanja i unapređenja kvalitete itd.
- (2) Prvu procjenu usklađenosti na takav način stečenih znanja i vještina s ishodima učenja studijskog programa rade zajedno student i predmetni nastavnik. Temeljem prve procjene student, uz savjetodavnu pomoć predmetnog nastavnika, izrađuje zamolbu za priznavanje znanja i vještina stečenih kroz izvannastavne aktivnosti koju uz odgovarajuće dokaze podnosi Studentskoj referadi. Studentska referada zamolbu, zajedno sa svim pripadajućim dokazima, upućuje predsjedniku Povjerenstva.
- (3) Predsjednik Povjerenstva saziva stalne i pridružene članove koje bira iz redova voditelja katedri u nadležnosti kojih su kolegiji unutar kojih se traži priznavanje znanja i vještina stečenih kroz izvannastavne aktivnosti.
- (4) Povjerenstvo donosi odluku o priznavanju znanja i vještina stečenih kroz izvannastavne aktivnosti u skladu s predviđenim ishodima učenja studijskog programa.
- (5) Prorektorat za kvalitetu vodi evidencije o zamolbama i donesenim odlukama radi osiguravanja transparentnosti i konzistentnosti u odlučivanju.

10. PRIJELAZNE I ZAVRŠNE ODREDBE

Članak 12.

Tumačenje odredbi Pravilnika

- (1) Za tumačenje odredbi ovog Pravilnika nadležan je Senat Sveučilišta Algebra.

Članak 13.

Stupanje na snagu

- (1) Pravilnik stupa na snagu danom donošenja.
- (2) Danom stupanja na snagu ovog Pravilnika prestaje važiti Pravilnik o priznavanju i vrednovanju neformalnog i informalnog učenja (KLASA: 602-03/23-01/11; URBROJ: 251-785-02-23-42) od 12. prosinca 2023.

KLASA:	029-03/24-01/75
URBROJ:	251-785-01-02-24-01
Stranica:	6
Prethodne verzije:	Pravilnik o priznavanju i vrednovanju neformalnog i informalnog učenja (KLASA: 602-03/23-01/11; URBROJ: 251-785-02-23-42) od 12. 12. 2023.
Napisale:	Silvija Grgić, Ana Tecilazić
Donio:	Senat

izv. prof. dr. sc. Mislav Balković

REKTOR