

# Visoko učilište Algebra - visoka škola za primijenjeno računarstvo

Ilica 242  
10000 Zagreb

Zagreb, 05.01.2015.

Predmet: Izvještaj o realizaciji strategije razvoja  
Visokog učilišta Algebra - visoke škole u  
razdoblju  
studeni 2013 – studeni 2014

Ovaj dokument nastao je unutar Upravnog vijeća na temelju analize stanja na Visokom učilištu Algebra - visokoj školi za primijenjeno računarstvo u prosincu 2014 godine u smislu procjene ostvarenja postavljene strategije razvoja u 2014 godini. U tom razdoblju zapravo su se provodile dvije strategije, ona za razdoblje 2009-2013 i nova za razdoblje 2014 do 2018 donesena 08.05.2014.

Ovaj dokument donosi se kao podloga za donošenje strateških razvojnih smjernica, odluka i ocjene uspješnosti rada Visoke škole, a sve u cilju što boljeg strukturiranja Visoke škole, nastavka izgradnje organizacije nastave te osiguranja uvjeta koji će školi omogućiti stabilan razvoj i izgradnju čvrste tržišne pozicije u budućnosti.

Upravno vijeće i nadalje kao glavnu misao vodilju prepoznaje izgradnju kvalitete škole i programa koju će stavljati na prvo mjesto kao osnovu kod donošenja svih drugih odluka ali sve više i izgradnju međunarodne suradnje i relevantnosti škole. Ovaj dokument je za Upravno vijeće pripremio Dekan visoke škole.

## **REALIZACIJA CILJEVA PREMA STRATEŠKIM CILJEVIMA IZ RAZDOBLJA 2009-2013 I IZ RAZDOBLJA 2014 -2018:**

NAPOMENA: kako se u ovom izvještaju zapravo izvješćuje o realizaciji dvije strategije, koristit će se tri boje prikaza rada boljeg snalaženja.

Crno – za sve zadatke koji su jednaki u obje strategije

Plavo – za zadatke iz strategije 2009 – 2013

Smeđe - za zadatke iz strategije 2014 – 2018

### **Strateški cilj 1 (ISTI U OBJE STRATEGIJE):**

***Uspostaviti kvalitetnu nastavu temeljenu na ishodima učenja, podržanu adekvatnim nastavnim materijalima i metodama te nastavnim planovima usklađenim sa potrebama tržišta rada.***

#### **Zadatak 1. (ISTI U OBJE STRATEGIJE)**

**Osigurati konzistentnost izvedbenog plana sa postavljenim okvirnim nastavnim planom.**

Najveći dio aktivnosti koje se odnose na ovaj zadatak realizirane su u prethodnom razdoblju za studij primijenjenog računarstva koji je akreditiran u 2008 godini s time da je u promatranom periodu izvedeno nekoliko aktivnosti vezanih uz specijalistički diplomski stručni studij primijenjenog računarstva akreditiran u rujnu 2012 godine:

- A) Usklađivanje sadržajnih preklapanja za kolegije koji su u nastavu krenuli u veljači 2014 na diplomskom studiju. Važno je napomenuti da temeljem iskustava sa preddiplomskim studijem primijenjenog računarstva i potrebnim usklađivanjima koje su rađene na tom studiju, diplomski studij nije imao za sada značajnijih preklapanja kako na prvom tako niti na drugom semestru koji se upravo izvodi.
- B) Uočen je problem izbora izbornih kolegija (kojih studijski program predviđa mnogo), a gdje u ovoj akademskoj godini nismo inzistirali na ograničavanju izbornih kolegija prema smjerovima studija.

### **Zadatak 2.**

**Za svaki kolegij definirati ishode učenja i mehanizme provjere znanja koji se na njima temelje te ih objaviti (iz strategije 2009-2013) te zadatak 2 iz strategije (2014 – 2018): Za svaki kolegij definirati uz već objavljene ishode učenja i mehanizme provjere znanja i primjere ispitnih pitanja koji se na njima temelje, te ih objaviti.**

- A) U 2014 godini su izrađeni primjeri ispitnih zadataka za dio kolegija zimskog semestra ak. godine 2014/2015, kao podloga kvalitetnijoj implementaciji ishoda učenja.
- B) Svi kolegiji imaju već otprije objavljene ishode učenja i mehanizme provjere znanja.

NIJE NAPRAVLJENO:

- A) Evaluacija postavljenog sustava bodovanja pojedinog kolegija od strane odbora za kvalitetu. Ovo nije napravljeno radi dobrih rezultata ankete koji su pokazali kako studenti nemaju nekih ozbiljnijih zamjerki na bodovanje kolegija.
- B) Studentski profil koji daje osnovne podatke o prolaznosti i kvaliteti studiranja završenih studenata nije napravljen budući da je do sada završila sa nastavom četvrta generacija studenata te je provedena anketa o zapošljavanju koja je obuhvatila prve završene generacije.

### **Zadatak 3. (ISTI U OBJE STRATEGIJE)**

**Za svaki kolegij pripremiti kvalitetne nastavne materijale**

Dobar dio aktivnosti koje se odnose na ovaj zadatak već su realizirane. Za sve kolegije su pripremljeni nastavni materijali osim za kolegije kako slijedi;

- A) Uvođenje informacijskih sustava u rad. Zbog zauzetosti autora drugim obvezama priručnik nije napravljen, ali su napravljeni nastavni materijali koji prate kolegij i omogućuju njegovo uspješno savladavanje.

- B) Niti jedan priručnik nije još odobren kao visokoškolski udžbenik, osim udžbenika prof. Ribarića koji se odnosi na kolegij „Građa računala“. Taj materijal je odobrilo Sveučilište u Zagrebu kao svoj nastavni materijal. Razlog je stalna promjena nastavnih materijala ali i promjena nastavnih sadržaja temeljem usklađivanja kolegija sa razvojem tehnologije.
- C) Nisu pripremljeni priručnici za kolegije diplomskog studija nego se ovdje radi velike količine izbornih kolegija pristupilo nabavi dostupne adekvatne literature na hrvatskom ili engleskom jeziku. Za neke kolegije će se pisati vlastiti priručnici i udžbenici, ali je cilj na diplomskom studiju koristiti kvalitetne strane nastavne materijale, tamo gdje isti postoje.

#### **Zadatak 4.**

**Uvesti sustav elektroničkog učenja i podršku studiranju na daljinu (2009 – 2013) i Osigurati podršku učenju na daljinu u postojećim studijima koji nisu akreditirani kao on-line studiji (2014 – 2018)**

Radi usmjerenosti prema izradi klasičnih nastavnih materijala, nije napravljen značajniji pomak u izradi materijala za e-učenje u odnosu na stanje iz prošlog izvještaja. Sustav prenošenja nastave on-line putem je potpuno funkcionalan na tehnološkoj bazi Microsoft Linc, pri čemu je uvedena funkcija osobe koja daje tehničku potporu provedbi nastave on-line pristupom. Radi se o tehničaru koji je dostupan studentima (on-line) i nastavnicima u trajanju odvijanja predavanja. Ovime je značajno poboljšana kvaliteta ukupne usluge prijenosa on-line predavanja.

Niti u ovoj godini se nije išlo na on-line prijenos vježbi jer je iskustvo pokazalo da studenti na vježbama ostvaruju najveći napredak u znanju, a osim toga studij visoke škole nije akreditiran kao on-line studij. Ipak, pokrenuta je analiza mogućnosti (na inicijativu studenata) pokretanja punog on-line studija te se u tom smislu testira dostupna tehnološka infrastruktura (Adobe Connect i drugi alati).

Dodatno, slabi rezultati primjene materijala za e-učenje doveli su do odluke o odustajanju od daljnjeg razvoja materijala off-line materijala. U prilog ovoj odluci ide i stalna i vrlo brza promjena tehnologije, koja traži stalnu i brzu promjenu nastavnih materijala.

#### **Zadatak 5.**

**U ishode učenja i metode provedbe nastave ugraditi temeljne kompetencije za cjeloživotno obrazovanje (2009-2013) i U ishode učenja i metode provedbe nastave ugraditi temeljne kompetencije za cjeloživotno obrazovanje te programe strukturirati u skladu sa HKO radi akreditacije (2014 – 2018).**

Većim dijelom učinjeno.

Značajnija revizija nastavnog programa očekuje se provesti u jednom od idućih razdoblja kada će se ove teme nastojati kvalitetno ugraditi u postojeći studijski program kroz izmjene i dopune sadržaja pojedinih kolegija. Ove teme značajnije su implementirane u studijski program specijalističkog stručnog diplomskog studija koji je akreditiran i provodi se.

Ipak, može se potvrditi kako je i u postojećem preddiplomskom studiju primijenjenog računarstva ugrađen sadržaj gotovo svih ključnih kompetencija, uz nešto slabiji naglasak na kompetencije:

- Socijalna i građanska kompetencija (potiču se vannastavne aktivnosti, pri školi djeluju dvije udruge, u školi studiraju studenti sa invaliditetom te se u nizu kolegija studente uključuje u rasprave koje se bave širim društvenim kontekstom). Na diplomskom studiju će ovo područje biti posebno naglašeno unutar kolegija: Sociologija informacijskog društva i Sociologija globalizacije.
- Kulturna svijest i istraživanje (potiču se posjeti kazalištima i muzejima, unutar kolegija se rade primjeri koji studente upućuju na kulturnu baštinu). Na diplomskom studiju će ovo područje biti kvalitetnije pokriveno unutar nekoliko kolegija.

13.10.2014. smo predali dvije projektne prijave za izradu studijskih programa u skladu sa HKO unutar projekta: „Unapređivanje kvalitete u visokom obrazovanju uz primjenu Hrvatskog kvalifikacijskog okvira“, broj poziva HR.3.1.15., i to: projektni prijedlog „Primjena Hrvatskog kvalifikacijskog okvira u području računarstva“, te prijedlog „Primjena Hrvatskog kvalifikacijskog okvira u području multimedije“ sa ciljem uređenja postojećih studijskih programa (dva preddiplomska i jedan diplomski studij) u skladu sa HKO. Rezultate natječaja očekujemo dobiti krajem siječnja 2015.

#### **Zadatak 6.**

**Uvesti i provoditi mentorsku nastavu za sve studente (2009 – 2013) i Provoditi dodatno nastavu za studente kroz Centar karijera (2014 – 2018).**

Provedeno.

U sustavu Infoeduka razvijena je funkcionalnost koja omogućuje olakšano slanje obavijesti roditeljima i obveznicima plaćanja o upućivanju studenata na dodatnu nastavu, te je u Centru karijera zaposlena dodatna osoba (psiholog) koja se bavi prepoznavanjem problema u učenju kod studenata te upućivanjem studenata na dodatnu nastavu i njihovom motivacijom. Slijedom dosadašnjih iskustava sa dodatnom nastavom, od ove smo godine počeli provoditi dodatnu nastavu u formi vršnjačke pomoći jer se pokazalo da takvi „nastavnici“ imaju veći motivacijski utjecaj na studente od nastavnika koji im inače provode nastavu u redovnim terminima.

Vezano uz zadatak kojim se nalaže imenovanje mentora za svakog studenta (ne samo za one kojima je potrebna pomoć na temelju rezultata formativnih testiranja i one koji imaju mentora u fazi stručne prakse i izrade završnog rada) je zaposlena dodatna osoba u centru karijera a nije se na prvoj godini išlo na imenovanje većeg broja mentora budući da smo uvidjeli da je ključni problem studenata u manjku radnih navika i motivaciji te problemima u prelasku na drugačiji način učenja nego je bio onaj u srednjoj školi. U tom smislu rezultati dolaznosti na dopunsku nastavu koje imamo od uvođenja psihologa (krajem prošle godine) nam ukazuju da je ovaj model uspješan.

#### **Zadatak 7.**

**Povećavati postotak studenata koji prolaze sa prve na drugu godinu na 85% i težiti da broj studenata koji diplomira u roku bude 70% od broja upisanih (2009 – 2013) i Povećavati postotak studenata koji prolaze sa prve na drugu godinu na 80% i težiti da broj studenata koji diplomira u roku bude 60% od broja upisanih (2014 – 2018).**

Broj studenata koji prelaze na višu godinu studija ovisiti će o kvaliteti studenata koje škola upiše i o radu sa studentima odnosno o mehanizmima koje škola koristi kao bi osigurala njihov što bolji uspjeh na studiju. Sa tim ciljem u 2010/2011 uvedeno 25 stipendija za najbolje pristupnike te su upisani kvalitetniji studenti nego u prethodnim godinama. Praksa sa stipendijama je i dalje zadržana a rezultati rada centra karijera su poboljšani uvođenjem ICT potpore njegovom radu i stalnim zapošljavanjem voditelja centra. Od prošle smo godine pokušali uvesti dodatni model stipendiranja za 10 najboljih redovnih studenata sa preko 900 bodova na državnoj maturi i dati im potpuno besplatni studij za sve tri godine. Model smo zadržali ali se nije pokazao uspješnim.

Ipak, prema analizi prolaznosti vidljivo je da prolaznost od 85% sa prve na drugu godinu nije ostvarena (ostvareno je blizu 80%) odnosno po godinama, pa smo u tom smislu za razdoblje 2014 – 2018 cilj postavili bliže realnim mogućnostima;

Prolaznost s 1. na 2. godinu		
Godina	Studij	%
<u>2008./09. na 2009./10.</u>	Primijenjeno	78,4
<u>2009./10. na 2010./11.</u>	Primijenjeno	79,2
<u>2010./11. na 2011./12.</u>	Primijenjeno	71,7
<u>2011./12. na 2012./13.</u>	Primijenjeno	73,9
<u>2012./13. na 2013./14.</u>	Primijenjeno	63,0
<u>2012./13. na 2013./14.</u>	Multimedijско	66,6
2012./13. na 2013./14.	Diplomski	84,4
2013./14. na 2014./15.	Primijenjeno	72,0
2013./14. na 2014./15.	Multimedijско	57,6
2013./14. na 2014./15.	Diplomski	79,5

Gledamo li strateški cilj: „ **Postotak diplomiranih studenata 6 mjeseci nakon isteka studentskih prava od broja upisanih u generaciju je najmanje 60%. Ne računaju se studenti koji odustaju iz financijskih razloga.**“ Rezultati kojima raspolažemo pokazuju kako je, iako nismo isključili studente koji su se ispisali iz financijskih razloga završnost studija za prve dvije generacije studenta razmjerno mala, a čak i njihovim isključivanjem ona ne bi dosegla očekivani cilj.

Generacija	Upisano	Diplomiralo	%
<u>2008./09.</u>	63	31	49,2
<u>2009./10.</u>	78	41	55,4
2010./11.	90	43	47,8

Ovi pokazatelji su ispod očekivanja i postavljenih ciljeva, posebno za generacije 2008 i 2010. Ovo naravno pokazuje kako škola konzistentno inzistira na znanju kao podlozi za diplomu, ali isto tako pokazuje i kako treba preispitati strukturu upisanih studenata i postavljene zahtjeve kod upisa te pojačati napore u smislu potpore studentima prve godine gdje je osipanje studentske populacije najveće.

Kako bismo se približili traženim rezultatima, potrebno je inzistirati na upisu što boljih studenata te na stalnom povećanju učinkovitosti nastave, posebno za studente koji ne ostvaruju zadovoljavajuće rezultate već na prvim međuispitima.

#### **Zadatak 8.**

**Pratiti kontinuirano potrebe poslodavaca i kretanja na tržištu rada te sukladno tome prilagođavati nastavni i izvedbeni plan te metode izvođenja nastave (ISTO ZA OBJESTRATEGIJE)**

U travnju 2014. provelo istraživanje među 450 vodećih hrvatskih tvrtki, najznačajnijih IT poslodavaca u smislu potreba za ICT kadrom. Ovo istraživanje kvantificiralo je trendove potreba za IT stručnjacima u našoj zemlji te je pokazalo vrlo važnu ulogu IT industrije u razvoju hrvatskog gospodarstva i dalo temelje budućeg smjera edukacije novih stručnjaka s obzirom na potrebe gospodarstva.

Sa dosta velikim zakašnjenjem u odnosu na inicijalni plan, početkom 2015 planira se izraditi opsežno anketiranje poslodavaca i to posebno onih koji zapošljavaju alumni studente.

#### **Zadatak 9.**

**Uvesti nagrade i poticaje za studente (2009 – 2013)**

Realizirano, pri čemu nije nikada realiziran akademski portfolio od kojeg se odustalo u novom strateškom razdoblju zbog velikog preklapanja sa servisima tipa LinkedIn i sličnim. Otvoreni su profili visoke škole na LinkedIn-u i potiče se stvaranje zajednice studenata na toj globalnoj mreži.

### **Strateški cilj 2:**

*Uspostaviti unutarnji sustav kvalitete koji će osigurati uspješnu akreditaciju i koji će školi omogućiti uvođenje najviših europskih standarda rada na svim područjima djelovanja. (2009 – 2013) i Dalje razvijati uspostavljeni unutarnji sustav osiguravanja kvalitete koji će osigurati uspješnu reakreditaciju i koji će školi omogućiti uvođenje najviših europskih standarda rada na svim područjima djelovanja. (2014 -2018)*

#### **Zadatak 10. (2009 – 2013)**

**Uspostaviti dokumentirani interni sustav osiguranja kvalitete i uspješno proći reakreditaciju AZVO i FER i**

#### **Zadatak 9. (2014 – 2018)**

**Uspješno proći reakreditaciju AZVO, audit sustava osiguravanja kvalitete AZVO i certifikat „odobreno“ FER**

U ovom razdoblju nije bilo aktivnosti po pitanju akreditacije ali se provode pripreme za predstojeće akreditacije u smislu poboljšanja onih elemenata poslovanja kod kojih postoje nedostaci.

#### **Zadatak 10. (2014 – 2018)**

**Trajno i u potpunosti provoditi uvedene mjere upravljanja kvalitetom**

Provodi se, pri čemu anketa alumni-a i njihovih poslodavaca (koja je predviđena ovim zadatkom) nije provedena ali je upravo pripremljena i bit će provedena početkom 2015 godine.

**Zadatak 11. (2009 – 2013)**

**Završiti započeti međunarodni projekt uspostave internog sustava kvalitete i sa uspjehom proći audit sustava**

Realizirano u prošlom razdoblju.

**Zadatak 11. (2014 – 2018)**

**Unutar programskog razdoblja pripremiti školu i aplicirati za međunarodnu akreditaciju**

Još nisu pokrenute aktivnosti na dobivanju ASIIN akreditacije.

**Zadatak 12. (2009 – 2013)**

**Formirati potrebna tijela za uspostavu internog sustava upravljana kvalitetom**

Realizirano u proteklom razdoblju.

**Zadatak 13. (2009 – 2013)**

**Trajno i u potpunosti provoditi uvedene mjere upravljanja kvalitetom**

Sustav upravljanja kvalitetom funkcionira, odbor za kvalitetu djeluje te svojim radom unapređuje čitav sustav.

### **Strateški cilj 3: (2009 – 2013)**

*Osigurati model razvoja ljudskih potencijala koji će Visokoj školi omogućiti daljnji održivi razvoj i ispunjenje ostalih strateških razvojnih ciljeva.*

**Zadatak 14.**

**Izgraditi internu organizacijsku strukturu Visoke škole koja može odgovoriti na zahtjeve razvoja u narednom razdoblju**

Do danas je ekipirana većina unutarnjih službi, pokrenuta je nova katedra za računalnu multimediju te je zaposlena dodatna osoba u centru karijera čiji je zadatak proaktivna briga o studentima i uspješnosti njihovog studiranja. Nisu pokrenute one službe za koje trenutno ne postoji financijska podrška kao što je Poduzetnički inkubator. Ipak, unutar IPA projekta koji se provodi u okviru Algebra grupe ustrojen je virtualni inkubator za razvoj mobilnih aplikacija.

**Zadatak 15. Pridržavati se prioriteta prilikom izbora predavača i ostalih zaposlenika**

Sukladno Pravilniku o uvjetima i postupku izbora u zvanja te stalnom i dopunskom usavršavanju nastavnika i suradnika. Radi potpore provedbi nova 2 studija zaposleni su novi nastavnici, a za mnoge

su postupci izbora u zvanja u tijeku ili pred samim završetkom. Unutar 2014 škola je imala 15 stalno zaposlenih nastavnika, čime zadovoljava postavljene zakonske uvjete budući da trenutno provodi 3 studija.

#### **Zadatak 16. Pridržavati se prioriteta prilikom strukturiranja kadrova prema katedrama**

Realizirano uz zapošljavanje dodatnog nastavnika u novoosnovanoj katedri za računalnu multimediju.

#### **Zadatak 17. Uvesti metodičko, didaktičko i andragoško obrazovanje nastavnika i suradnika**

Realizirano kroz vanjske radionice i aktivni rad prodekana za nastavu.

#### **Zadatak 18. Uvesti mjerenje učinkovitosti nastavnika i suradnika i tome prilagoditi modele nagrađivanja**

I dalje se prati kvaliteta rada nastavnika, ali nema prostora za značajnije dodatne troškove radi nastavka gospodarske krize.

#### **Zadatak 19. Privlačiti svojim ukupnim radom i sustavom vrijednosti kvalitetne ljude spremne surađivati ili raditi u Visokoj školi**

Visoka škola konstantno je u promatranom periodu nastojala svojim radom ali i društveno odgovornim ponašanjem i sudjelovanjem u razvojnim projektima relevantnim za čitav obrazovni sustav (npr. IPA projekt uvođenja sustava priznavanja neformalno i informalno stečenog učenja u visokom obrazovanju u RH) podizati atraktivnost i privlačnost za najbolje vanjske suradnike. U promatranom smo periodu zaposlili nekoliko novih predavača, od kojih su neki zamijenili kolege koji su napustili školu. Posebno pojačanje nam se dogodilo u jesen 2014 kada smo zaposlili na mjestu prodekana za razvoj i istraživanje osobu sa izborom u zvanje profesora visoke škole koja je uspješno na mjestu dekana vodila drugu visokoškolsku ustanovu.

#### **Zadatak 20. Provoditi trajno usavršavanje svih zaposlenika visokog učilišta**

U promatranom razdoblju jedan naš stalno zaposleni nastavnik završava doktorsku disertaciju, jedan je uspješno studira na doktorskom studiju u inozemstvu, a prethodno je završio specijalistički diplomski stručni studij. Dva stalno zaposlena asistenta pohađaju specijalistički diplomski stručni studij, sve o trošku škole.

#### **Zadatak 21. Osigurati pogodan omjer broja studenata i nastavnika**

Omjer broja studenata i nastavnika u skladu je sa strateškim smjernicama i zakonskim normama te zadovoljava postavljene kriterije mreže. Omjer broja studenata i stalno zaposlenih nastavnika sa izborima u nastavna zvanja je na razini **22,44:1**.

#### **Zadatak 22. Osigurati stručnu podršku izgradnji karijere studenata te studentima sa invaliditetom**



NIJE UČINJENO – Centar karijera skrbi o svim studentima ali nema posebne kompetencije bitne za potporu studenata sa invaliditetom. Na studiju trenutno imamo 1 studenta sa tjelesnim invaliditetom.

#### **Zadatak 23. Poticati i pokrenuti međunarodnu razmjenu nastavnika**

U 2014 godini su se nastavile aktivnosti međunarodne razmjene nastavnika.

#### **Zadatak 24. Poticati stručni i istraživački rad nastavnika te objavu radova u relevantnim medijima**

U promatranom periodu naši su nastavnici i ostali stručnjaci značajno doprinikli stručnom i istraživačkom radu u područjima navedenim unutar strategije. Posebno je važno istaknuti;

1. Angažman na izradi hrvatskog kvalifikacijskog okvira (HKO) iz područja računarstva

U trenutku sastavljanja ovog izvještaja predstavnici Visoke škole aktivno su uključeni ispred HUP-a u pripreme podzakonske osnove uvođenju HKO-a.

2. Angažman na izradi nastavne građe i obrazovanju nastavnika u srednjem strukovnom obrazovanju iz područja računarstva

Visoka škola je u predmetnom razdoblju izvela nastavu za nastavnike strukovnih srednjih škola kroz nekoliko radionica.

3. Angažman na izradi strategije odgoja, obrazovanja, znanosti i tehnologije.

Predstavnik visoke škole aktivno sudjeluje u radu nacionalnog operativnog tijela za izradu strategije odgoja, obrazovanja, znanosti i tehnologije.

U promatranom razdoblju pokrenuta su 2 natječaja u okviru IPA programa za daljnji razvoj Hrvatskog kvalifikacijskog okvira (HKO) u kojima škola sudjeluje kao nositelj i kao partner.

### **Strateški cilj 3: (2014 – 2018)**

#### ***Izgrađivati kvalitetnu infrastrukturu i osigurati visoki studentski standard***

##### **Zadatak 12. Izgrađivati adekvatnu materijalno tehničku infrastrukturu**

U promatranom razdoblju dodatno je proširen prostro škole te je nabavljena dodatna oprema. Radi pokretanja studija digitalnog marketinga koji je u akreditaciji (uspješno prošao postupak pred AZVO), od rujna se očekuje dodatno proširenje prostora najmom dodatne dvorane.

##### **Zadatak 13. Nastaviti suradnju sa FER-om na korištenju knjižnice i laboratorija**

Visoko učilište Algebra je 27.05.2014. obnovilo postojeći ugovor sa FER i produljilo ga do svibnja 2017 te je time osiguralo nastavak pristupa ne samo resursima knjižnice nego i IEEE/IET Electronic Library punoj IEEE bazi znanstvenih radova u području računarstva, informacijskih tehnologija i elektrotehnike.

#### **Zadatak 14. Izgraditi digitalnu infrastrukturu Visokog učilišta i do kraja razviti sustav digitalne referade**

Sustav digitalne referade visokog učilišta Algebra trajno se razvija i vjerojatno nikada neće biti „do kraja“ razvijen. U predmetnom razdoblju razvijen je kompleksni sustav automatiziranog upisa viših semestara kroz digitalni upisni list te su razvijeni web servisi kako bi se Infoeduka mogla dalje razvijati i na mobilnim platformama.

#### **Zadatak 15. Dodatno izgrađivati infrastrukturu Centra karijera**

U centru karijera trenutno rade dvije osobe te se evaluira njihov učinak i radne procedure. U narednom razdoblju planira se zapošljavanje još jedne osobe za digitalni marketing (u dijelu radnog vremena).

#### **Zadatak 16. Kontinuirano poticati vannastavne aktivnosti studenata te osigurati i organizacijski podržati druženja studenata i posjete konferencijama i drugim događanjima**

Ustanova potiče sportske timove kao i timove koji se pripremaju za natjecanja poput Inova Mladi, Hackaton, Ericsson summer school i sličnih, gdje smo uglavnom zabilježili zapažene rezultate (posebno na Inova Mladi). U narednom razdoblju planira se opremanje dodatnog prostora za studentske aktivnosti (digitalni sport, robotika, digitalni video).

Ove godine je izvedeno studijsko putovanje u Dublin, a upravo se provodi putovanje u Munchen. Studijska putovanja osiguravaju posjećivanje ključnim sveučilištima i poslodavcima u računarstvu koji djeluju u pojedinom području (npr. Trinity College, Google Dublin, Microsoft Dublin, TUM Munchen, SAP, ...).

### **Strateški cilj 4:**

#### ***Izgraditi kvalitetnu infrastrukturu i osigurati visoki studentski standard***

#### **Zadatak 25. Izgraditi adekvatnu materijalno tehničku infrastrukturu**

U 2014 nije bilo većih proširenja prostora, a trenutno raspoloživa materijalno-tehnička infrastruktura u potpunosti zadovoljava sve postavljene strateške i zakonske okvire.

#### **Zadatak 26. Omogućiti studentima koji nemaju računalo rad u knjižnici ili posudbu računala**

Za potrebe studenata koji ne raspolažu računalom omogućeno je korištenje učionica škole te korištenje knjižnice i prostorije studentskog zbora od 7-23 sata svaki dan. Također, studentima je omogućena nabava računala povoljnim studentskim kreditom.

#### **Zadatak 27. Opremiti i staviti u punu funkciju adekvatnu studentsku knjižnicu**

Visoka škola je u promatranom razdoblju opremila i stavila u funkciju internu studentsku čitaonicu sa potrebnim brojem naslova za studente. Ovaj prostor je opremljen sa 8 radnih mjesta za studente od čega 6 opremljenih računalima. Pred tri godine je potpisan ugovor o mogućnosti korištenja usluga knjižnice FER-a za naše studente, nastavnike i suradnike koji je i dalje na snazi.

#### **Zadatak 28. Izgraditi digitalnu infrastrukturu Visoke škole i do kraja razviti sustav digitalne referade**

Sustav digitalne referade daje Visokoj školi konkurentsku prednost i u njega se kontinuirano ulaže.

#### **Zadatak 29. Izgraditi digitalnu infrastrukturu centra karijera i sustav ELAP**

U promatranom periodu realizirano je kao slijedi;

- Izrađen dio dodatnih funkcija centra karijera za praćenje uspješnosti studiranja (izvještaji o prolaznosti na međuispitima i liste studenta sa mogućnošću brze analitike.

NIJE NAPRAVLJENO;

- EALP podsustav od kojeg se odustalo radi korištenja LinkedIn alata, kako je već opisano u ovom izvještaju.

#### **Zadatak 30. Poticati vannastavne aktivnosti studenata te osigurati i organizacijski podržati druženja studenata i posjete konferencijama i drugim događanjima**

Pokrenuta je unutar visoke škole udruga za IT sport – „EXP“ te je potaknut aktivniji rad studenata unutar studentskog zbora. U okviru visoke škole dodatno je uloženo u promociju sporta tako da ove godine visoka škola ponovo sudjeluje na sveučilišnom futsal prvenstvu. Udruga Kasper je aplicirala za donaciju SAP-a sa projektom nabave opreme za mobilnu robotiku te je oprema nabavljena (uglavnom investicijom škole).

Kao i prošlih godina, i ove su studenti sudjelovali u konferencijama Microsoft Windays 14, Hacking Night 2014, B4CLOUD i drugima.

#### **Zadatak 31. Pokrenuti obilježavanje dana Visoke škole**

NIJE UČINJENO

#### **Zadatak 32. Pokrenuti i poticati međunarodnu razmjenu studenata**

U prošloj godini Visoko učilište Algebra je pristupilo novom Erasmus+ programu. Potpisano je nekoliko bilateralnih ugovora pri čemu je najvrjedniji onaj sa Sveučilištem u Madridu. Kako, prošle godine nije ostvarena niti jedna odlazna mobilnost u smislu pohađanja nastave tako je studentima koji se odluče za odlaznu mobilnost ponuđeno umanjenje cijene studija za 15.000 kn po semestru u slučaju odlazne mobilnosti. Dolazna mobilnost u 2014 je bila vrlo uspješna sa 8 studenata koji su pohađali jedan semestar kod nas u ustanovi.

## **Strateški cilj 4:**

### ***Pokrenuti nove studije te uvesti dual degree programe***

#### **Zadatak 17. Pokrenuti preddiplomski i diplomski studij digitalnog marketinga**

Ovaj zadatak je u realizaciji i dopusnice za studije se očekuju tokom siječnja 2015.

#### **Zadatak 18. Pokrenuti novi specijalistički diplomski studij u području upravljanja digitalnim poslovanjem**

Ovaj zadatak je u realizaciji uz suradnju sa stranim sveučilištem iz SAD. Priprema se elaborat i izvode se istraživanja. Očekuje se predaja elaborata u travnju 2015 i pokretanje studija najranije u ožujku 2016 ako inicijalna akreditacija i pripreme budu tekle pozitivno.

#### **Zadatak 19. Osigurati mogućnost izdavanja dvostruke diplome (dual degree) za barem jedan od postojećih preddiplomskih studija**

Na ovom se zadatku intenzivno radi na više strana, uz razmjerno slabe rezultate. Najviše je napravljeno sa Griffith College Dublin, ali nije za sada došlo do formalizacije razgovora koji traju već više godina.

## **Strateški cilj 5:**

### ***Pokrenuti nove studije iz područja računarstva i IT-a***

#### **Zadatak 33. Pokrenuti specijalistički studij**

Realizirano prošle godine.

#### **Zadatak 34. Pokrenuti novi dodiplomski studij**

Realizirano prošle godine.

## **Strateški cilj 6 (2009 – 2013) i Strateški cilj 5 (2014 – 2018): (JEDNAKO U OBJE STRATEGIJE)**

*Ostvariti punu suradnju sa gospodarstvom i dati doprinos široj društvenoj zajednici i domaćoj ekonomiji*

**Zadatak 35. Intenzivirati djelovanje gospodarskog vijeća**

**Zadatak 20. Intenzivirati djelovanje gospodarskog vijeća**

U promatranom periodu održana je samo jedna sjednica Gospodarskog vijeća (sedma sjednica krajem 2013) te je pokrenuta kvalitetna suradnja na stručnim praksama i zapošljavanju sa članicama vijeća. Dodatno, dobivena je podrška osnivanju studija digitalnog marketinga te se provode pripreme za proširenje vijeća sa dodatnih petnaestak poslodavaca iz područja ekonomije. Prodekan za razvoj i istraživanje je preuzeo koordinaciju gospodarskog vijeća. Iduća se sjednica očekuje u lipnju 2015, kada je plan proširiti vijeće.

**Zadatak 36. I Zadatak 21. Staviti centar karijera u funkciju zapošljavanja i podrške studentima škole ali i gospodarstvu (ISTI U OBJE STRATEGIJE)**

Centar karijera je preuzeo prošle godine aktivnosti na usmjeravanju studenata prilikom informiranja za upis, te je nastavljen aktivan rad sa studentima i poslodavcima vezano uz studentske prakse i zapošljavanje. Rezultati rada centra su zadovoljavajući a planira se povećanje broja djelatnika radi pokretanja studija u području ekonomije.

**Zadatak 37. I Zadatak 22. Osigurati dovoljan broj radilišta i studentima omogućiti da svoje diplomske projekte rade unutar gospodarstva (ISTI U OBJE STRATEGIJE)**

Broj radilišta je dovoljan i svi studenti imaju osiguranu praksu kroz Centar karijera. Slab je interes za praksama u inozemstvu. Nije uveden mehanizam kontrole kvalitete rada radilišta.

**Zadatak 38. I Zadatak 23. Pokrenuti razvojne projekte financirane iz EU i drugih sredstava koji donose širu društvenu korist (ISTI U OBJE STRATEGIJE)**

Odobrena su dva značajna projekta iz IPA programa u području razvoja HKO. Algebra je partner u oba i njihova realizacija će trajati čitavu 2013 i 2014. Predani u projektni prijedlozi za izradu studijskih programa sukladno HKO, gdje je Algebra nositelj jednog projekta a FER je nositelj drugog projekta. Partneri su ETFOS, TVZ, Veleučilište u Čakovcu i udruga MIPRO.

**Zadatak 39. I Zadatak 23. Izgraditi i njegovati kontakt sa alumni zajednicom**

U 2014 imamo tri generacije alumni tako da smo imenovali koordinatora alumni zajednice i proveli anketu potreba alumni studenata. Članovima alumni zajednice nudimo posebne pogodnosti kod

studijskih putovanja i kod ugovaranja obrazovnih usluga. Preostale aktivnosti unutar ovog zadatka nisu provedene.

#### **Zadatak 40. Pokrenuti poduzetnički inkubator za studente**

#### **Zadatak 25. Promovirati postojeći virtualni poduzetnički inkubator za studente**

U IPA programu je pokrenut virtualni inkubator „pokreniposao.hr“ te se studentima nudi mogućnost dobivanja besplatne pravne, financijske i računovodstvene podrške kao i dobivanje stručnih savjeta u području računarstva. Za potrebe financiranja nastavka rada virtualnog inkubatora se priprema ESF projektna aplikacija.

#### **Zadatak 41. I Zadatak 26. Poticati stvaranje klastera znanja**

Nije realizirano.

#### **Zadatak 42. I Zadatak 27. Osigurati utjecaj na društveno planiranje i strategiju razvoja na nacionalnoj i lokalnoj razini**

Sukladno strategiji razvoja, Visoka škola uključena je u niz aktivnosti i formalnih organizacija koje se bave društvenim planiranjem. U tom smislu Visoka škola ima predstavnike u;

- HUP – UPO (predsjednik)
- HUP – ICT (potpredsjednik)
- Sektorsko vijeće za elektrotehniku i računarstvo (predsjednik) – vijeće prestaje sa radom temeljem donošenja zakona o HKO. Imenovati će se nova vijeća.
- Nacionalno vijeće za obrazovanje odraslih (član) – vijeće prestaje postojati temeljem donošenja zakona o HKO i imenovanja Nacionalnog vijeća za razvoj ljudskih potencijala
- Nacionalno vijeće za znanost, visoko obrazovanje i tehnološki razvoj (član)
- Gospodarsko socijalno vijeće RH – (zamjena člana), odbor za obrazovanje, zapošljavanje i tržište rada GSV-a (član)
- Nacionalno operativno tijelo za izradu strategije odgoja, obrazovanja, znanosti i tehnologije – član.

Čime je osiguran značajan utjecaj na društveno planiranje u područjima razvoja sustava obrazovanja ali i ICT industrije.

#### **Zadatak 28. Poticati suradnju sa gospodarstvom na projektima i primijenjenim istraživanjima**

Za sada su provođeni samo komercijalni ili samo istraživački projekti. Nije pokrenut niti jedan projekt sa gospodarstvom koji se bavi istraživanjima.

#### **Zadatak 29. Promicati obrazovanje u području računarstva i izgradnju karijera u digitalnim tehnologijama**

Kao nacionalna kontaktna točka za EU e-skills inicijativu provodimo niz aktivnosti vidljive na <http://eskills.hr/>

## **Strateški cilj 6: (2014 -2018)**

*Poticati međunarodnu suradnju kroz razmjenu nastavnika i studenata te organizaciju stručnih praksi u inozemstvu*

### **Zadatak 30. Poticati međunarodnu razmjenu studenata**

Budući da Visoka škola ima potpisano gotovo 50 bilateralnih Erasmus ugovora o suradnji, povećala se dolazna mobilnost a odlaznu mobilnost potičemo od ove godine financijskim poticajima, kako je već navedeno u ovom izvještaju.

### **Zadatak 31. Poticati studentsku praksu u inozemstvu**

Provodi se uz slabe rezultate.

### **Zadatak 32. Poticati međunarodnu razmjenu nastavnog kadra**

Provodi se na razini u uspješnosti iz prošlog razdoblja.

### **Zadatak 33. Pokrenuti međunarodnu ljetnu školu u području računarstva i digitalnih tehnologija**

Nije još pokrenuto.

### **Zadatak 34. Uključiti Visoko učilište u EURASHE i slične međunarodne organizacije**

Nije još pokrenuto.

## **Strateški cilj 7: (2014 – 2018)**

*Osigurati model razvoja ljudskih potencijala koji će Visokom učilištu omogućiti daljnji održivi razvoj i ispunjenje ostalih strateških razvojnih ciljeva.*

### **Zadatak 35.**

**Izgrađivati i unapređivati internu organizacijsku strukturu Visokog učilišta koja može odgovoriti na zahtjeve razvoja u narednom razdoblju**

Pokrenute su aktivnosti u ovom području, zaposlena je osoba koja koordinira marketing visoke škole te se razmišlja o zapošljavanju još jednog prodekana, uz već zaposlenog prodekana za razvoj i istraživanje.

**Zadatak 36. Pridržavati se prioriteta prilikom izbora predavača i ostalih zaposlenika**

Provodi se.

**Zadatak 37. Pridržavati se prioriteta prilikom strukturiranja kadrova prema katedrama**

Provodi se.

**Zadatak 38. Kontinuirano provoditi metodičko, didaktičko i andragoško obrazovanje nastavnika i suradnika**

Provodi se.

**Zadatak 39. Uvesti mjerenje učinkovitosti nastavnika i suradnika i tome prilagoditi modele nagrađivanja**

Nije za sada uvedeno jer tome prethodi uspostava kompetencijskog okvira svakog radnog mjesta te utvrđivanje očekivanja.

**Zadatak 40. Privlačiti svojim ukupnim radom i sustavom vrijednosti kvalitetne ljude spremne surađivati ili raditi na Visokom učilištu.**

Provodi se, već opisano u ovom izvještaju.

**Zadatak 41. Provoditi trajno usavršavanje svih zaposlenika Visokog učilišta**

Provodi se, već opisano u ovom izvještaju.

**Zadatak 42. Osigurati pogodan omjer broja studenata i nastavnika**

Provodi se, već opisano u ovom izvještaju.

**Zadatak 43. Osigurati stručnu podršku izgradnji karijere studenata sa invaliditetom**

Nije provedeno.

**Zadatak 44. Poticati stručni i istraživački rad nastavnika te objavu radova**

Provodi se.



## Izvještaj o realizaciji točaka akcijskog plana uz strategiju razvoja 2014 – 2018

R/br.	Godina realizacije	Rok	Zadatak	Opis rezultata ili aktivnosti	Nositelj	Podstrategija	Datum i potvrda realizacije
1	kontinuirano	kontinuirano	zadatak 1	Osiguravati konzistentnost izvedbenog plana sa odobrenim okvirnim nastavnim planom	Prodekanica za nastavu	Kvalitete	Provodi se
2	kontinuirano	kontinuirano	zadatak 3	Pripremljeni ili nabavljeni nastavni materijali za svaki kolegij	Prodekanica za nastavu	Kvalitete	Djelomično
3	kontinuirano	kontinuirano	zadatak 4	Sustav on-line nastave u funkciji u predavaonicama i koristi se	Prodekanica za nastavu	Kvalitete	DA
4	kontinuirano	kontinuirano	zadatak 6	Dodatna nastava je organizirana proaktivno i na vrijeme temeljem analize rezultata prvog međuispita. Inicira Centar karijera, organizira odjel za potporu nastavi	Centar karijera	Kvalitete	DA
5	2014	do svibnja 2014	zadatak 17	predati elaborat za novi preddiplomski studij digitalnog marketinga	Dekan	Infrastrukture	DA
6	2014	do lipnja 2014	zadatak 17	predati elaborat za novi diplomski studij digitalnog marketinga	Dekan	Infrastrukture	DA
7	2014	do srpnja 2014	zadatak 24	angažiran koordinator alumni zajednice i utvrđen godišnji plan rada	Dekan	Suradnje	NE
8	2014	do kolovoza 2014	zadatak 10	Odbor za kvalitetu je odradio barem jednu sjednicu i analizirao rezultate nastave za drugi semestar šk. godine 2013 /2014	Odbor za kvalitetu	Kvalitete	DA
9	2014	do rujna 2014	zadatak 20	zaposliti prodekana za razvoj i tehnologiju koji će se baviti podrškom radu Gospodarskog vijeća	Dekan	Suradnje	DA
10	2014	do rujna 2014	zadatak 33	za međunarodnu ljetnu škola u području računarstva sklopljen ugovor sa domaćim partnerima	Predsjednik upravnog vijeća	Suradnje	NE
11	2014	do rujna 2014	zadatak 22	pripremiti detaljnu dokumentaciju koja definira rad i praćenje uspješnost radilišta	Centar karijera	Suradnje	NE
12	2014	do kraja 2014	zadatak 34	visoka škola postala članicom EURASHE	Erasmus koordinator	Suradnje	NE
13	2014	do kraja 2014	zadatak 24	organizirano druženje alumni zajednice	koordinator alumni zajednice	Suradnje	NE
14	2014	do rujna 2014	zadatak 18	predati elaborat za novi diplomski studij menadžmenta u IT i novim tehnologijama	Dekan	Infrastrukture	NE
15	2014	do kraja 2014	zadatak 29	koordinirati aktivnosti unutar inicijative e-skills for jobs eu	Predsjednik upravnog vijeća	Suradnje	DA
16	2014	do kraja 2014	zadatak 30	potpisati najmanje 50 Erasmus ugovora o bilateralnoj suradnji	Erasmus koordinator	Suradnje	NE, malo nedostaje
17	2014	do kraja 2014	zadatak 4	Započelo pilotiranje on-line nastave na vježbama	Prodekanica za nastavu	Kvalitete	NE
18	2014	do kraja 2014	zadatak 38	izraditi plan andragoškog školovanja nastavnika prema prioritelnima određenim sukladno izvještaju Odbora za kvalitetu i provesti predviđeno obrazovanje	Prodekanica za nastavu	Ljudskih potencijala	NE
19	2014	do kraja 2014	zadatak 22	ugovoreno najmanje 30 radilišta za svaku od studijskih vertikala (primijenjeno, multimedija, digitalni marketing).	Centar karijera	Suradnje	NE, nema toliko za digitalni marketing

20	2014	do kraja 2014	zadatak 14	U infoeduka sustav ugrađen podsustav za javnu objavu i prikaz diplomskih i završnih radova studenata, Podsustav za mjerenje ispunjenja ključnih pokazatelja postignuća, podsustav za analizu i prikaz uspješnosti rada nastavnika, mapa proizvoda, automatizirani sustava upisa viših semestara kroz digitalni upisni list i BI sustav za brze analize	Dekan	Infrastrukture	Završen samo automatski upisni list
21	2014	do kraja 2014	zadatak 15	Dodatno izgrađivati infrastrukturu Centra karijera	Centar karijera	Infrastrukture	DA
22	2015	do siječnja 2015	zadatak 13	obnoviti ugovor sa FER o korištenju knjižnice	Dekan	Infrastrukture	NE
23	2015	do travanja 2015	zadatak 10	Odbor za kvalitetu je odradio barem jednu sjednicu i analizirao rezultate nastave za prvi semestar šk. godine 2014 /2015	Odbor za kvalitetu	Kvalitete	NE
24	2015	do travnja 2015	zadatak 23	pripremiti i predati prijedlog barem jednog EU financiranog projekta u kojem će sudjelovati Visoka škola	Dekan	Suradnje	NE
25	2015	do kolovoza 2015	zadatak 10	Odbor za kvalitetu je odradio barem jednu sjednicu i analizirao rezultate nastave za drugi semestar šk. godine 2014 /2015	Odbor za kvalitetu	Kvalitete	NE
26	2015	do rujna 2015	zadatak 17	pokrenuti novi preddiplomski studij digitalnog marketinga	Dekan	Infrastrukture	NE
27	2015	do rujna 2015	zadatak 17	pokrenuti novi diplomski studij digitalnog marketinga	Dekan	Infrastrukture	NE
28	2015	do rujna 2015	zadatak 18	pokrenuti novi diplomski studij menadžmenta u IT i novim tehnologijama	Dekan	Infrastrukture	NE
29	2015	do rujna 2015	zadatak 35	formirana katedra za digitalni marketing i imenovan voditelj	Stručno vijeće	Ljudskih potencijala	NE
30	2015	do listopada 2015	zadatak 12	Proširenje prostora za još najmanje 1 predavaonicu (70) i 1 specijaliziranu učionicu (24 mjesta) za provedbu vježbi te nužni broj ureda	Dekan	Infrastrukture	NE
31	2015	do kraja 2015	zadatak 2	Objavljeni primjeri provjere za svaki kolegij, uz ishode učenja	Prodekanica za nastavu	Kvalitete	NE
32	2015	do kraja 2015	zadatak 14	U infoeduka sustav ugrađen podsustav za praćenje KPI	Dekan	Infrastrukture	NE
33	2015	do kraja 2015	zadatak 24	organizirano druženje alumni zajednice	koordinator alumni zajednice	Suradnje	NE
34	2015	do kraja 2015	zadatak 29	koordinirati aktivnosti unutar inicijative e-skills for jobs eu	Predsjednik upravnog vijeća	Suradnje	NE
35	2015	do kraja 2015	zadatak 33	pokrenuta međunarodna ljetna škola u području računarstva	Predsjednik upravnog vijeća	Suradnje	NE
36	2015	do kraja 2015	zadatak 14	ugraditi u Infoeduka sustav sve potrebne alate za praćenje i izvješćivanje o internom sustavu osiguravanja kvalitete, najmanje prema preporukama i zahtjevima AZVO	Dekan	Infrastrukture	NE
37	2015	do kraja 2015	zadatak 38	izraditi plan andragoškog školovanja nastavnika prema prioritarnim određenim sukladno izvještaju Odbora za kvalitetu i provesti	Prodekanica za nastavu	Ljudskih potencijala	NE

				predviđeno obrazovanje			
38	2015	do kraja 2015	Zadatak 21	Ojačati ulogu Ccentra karijera sa ciljem zapošljavanja i podrške studentima škole ali i gospodarstvu	Centar karijera	Infrastrukture	NE
39	2016	do veljače 2016	zadatak 9	uspješno proći Audit FER-a	Dekan	Kvalitete	NE
40	2016	do travanja 2016	zadatak 10	Odbor za kvalitetu je odradio barem jednu sjednicu i analizirao rezultate nastave za prvi semestar šk. godine 2015 /2016	Odbor za kvalitetu	Kvalitete	NE
41	2016	do kolovoza 2016	zadatak 10	Odbor za kvalitetu je odradio barem jednu sjednicu i analizirao rezultate nastave za drugi semestar šk. godine 2015 /2016	Odbor za kvalitetu	Kvalitete	NE
42	2016	do listopada 2016	zadatak 12	Proširenje prostora za još najmanje 1 predavaonicu (40) i 1 specijaliziranu učionicu (24 mjesta) za provedbu vježbi te nužni broj ureda	Dekan	Infrastrukture	NE
43	2016	do kraja 2016	zadatak 8	provesti sveobuhvatno istraživanje potreba poslodavaca kao podlogu za doradu postojećeg nastavnog plana ili za specijalistički studij. prezentirati rezultate Gospodarskom vijeću	Upravno vijeće, centar karijera	Kvalitete	NE
44	2016	do kraja 2016	zadatak 43	ugovoriti suradnju sa stručnjacima za studente sa invaliditetom kao bi im Visoka škola mogla pružiti adekvatnu podršku	Dekan	Ljudskih potencijala	NE
45	2016	do kraja 2016	zadatak 38	izraditi plan andragoškog školovanja nastavnika prema prioriternima određenim sukladno izvještaju Odbora za kvalitetu i provesti predviđeno obrazovanje	Prodekanica za nastavu	Ljudskih potencijala	NE
46	2016	do kraja 2016	zadatak 24	organizirano druženje alumni zajednice	koordinator alumni zajednice	Suradnje	NE
47	2016	do kraja 2016	zadatak 29	koordinirati aktivnosti unutar inicijative e-skills for jobs eu	Predsjednik upravnog vijeća	Suradnje	NE
48	2017	do siječnja 2017	zadatak 9	pripremiti sve potrebne dokumente uspješno proći reakreditaciju AZVO	Dekan	Kvalitete	NE
49	2017	do travnja 2017	zadatak 9	uspješno proći audit sustava kvalitete AZVO	Dekan	Kvalitete	NE
50	2017	do travanja 2017	zadatak 10	Odbor za kvalitetu je odradio barem jednu sjednicu i analizirao rezultate nastave za prvi semestar šk. godine 2016 /2017	Odbor za kvalitetu	Kvalitete	NE
51	2017	do travnja 2017	zadatak 23	pripremiti i predati prijedlog barem jednog EU financiranog projekta u kojem će sudjelovati Visoka škola	Dekan	Suradnje	NE
52	2017	do kolovoza 2017	zadatak 10	Odbor za kvalitetu je odradio barem jednu sjednicu i analizirao rezultate nastave za drugi semestar šk. godine 2016 /2017	Odbor za kvalitetu	Kvalitete	NE
53	2017	do kraja 2017	zadatak 11	Priprema dokumentacije i aplikacija za međunarodnu akreditaciju za studij menadžmenta u IT i modernim tehnologijama	Dekan	Kvalitete	NE
54	2017	do kraja 2017	zadatak 24	organizirano druženje alumni zajednice	koordinator alumni zajednice	Suradnje	NE
55	2017	do kraja	zadatak	koordinirati aktivnosti unutar	Predsjednik	Suradnje	NE

		2017	29	inicijative e-skills for jobs eu	upravnog vijeća		
56	2017	do kraja 2017	zadatak 38	izraditi plan andragošskog školovanja nastavnika prema prioritetnim određenim sukladno izvještaju Odbora za kvalitetu i provesti predviđeno obrazovanje	Prodekanica za nastavu	Ljudskih potencijala	NE
57	2018	do travanja 2018	zadatak 10	Odbor za kvalitetu je odradio barem jednu sjednicu i analizirao rezultate nastave za prvi semestar šk. godine 2017 /2018	Odbor za kvalitetu	Kvalitete	NE
58	2018	do kolovoza 2018	zadatak 10	Odbor za kvalitetu je odradio barem jednu sjednicu i analizirao rezultate nastave za drugi semestar šk. godine 2017 /2018	Odbor za kvalitetu	Kvalitete	NE
59	2018	do kraja 2018	zadatak 11	Priprema dokumentacije i aplikacija za ASIIN akreditaciju za studij primijenjenog računarstva	Dekan	Kvalitete	NE
60	2018	do kraja 2018	zadatak 19	osigurana je mogućnost izdavanja dual degree za najmanje jedan preddiplomski studij	Prodekan za razvoj i tehnologiju	Infrastrukture	NE
61	2018	do kraja 2018	zadatak 24	organizirano druženje alumni zajednice	koordinatorka alumni zajednice	Suradnje	NE
62	2018	do kraja 2018	zadatak 29	koordinirati aktivnosti unutar inicijative e-skills for jobs eu	Predsjednik upravnog vijeća	Suradnje	NE
63	2018	do kraja 2018	zadatak 38	izraditi plan andragošskog školovanja nastavnika prema prioritetnim određenim sukladno izvještaju Odbora za kvalitetu i provesti predviđeno obrazovanje	Prodekanica za nastavu	Ljudskih potencijala	NE
64	2018	do kraja 2018	zadatak 39	uvedeno puno mjerenje učinkovitosti nastavnika i suradnika	Prodekanica za nastavu	Ljudskih potencijala	NE
65	2018	do kraja 2018	Zadatak 9	uspješno proći inicijalnu akreditaciju internog sustava osiguravanja kvalitete prema normi ISO 9001/2008	Dekan i Upravno vijeće	Kvalitete	NE
66	2018	do kraja 2018	zadatak 5	ugrađene temeljne kompetencije za cjeloživotno učenje u studijske programe i oni su akreditirani po HKO	Prodekanica za nastavu	Kvalitete	NE
67	2018	do kraja 2018	zadatak 8	provesti sveobuhvatno istraživanje potreba poslodavaca kao podlogu za doradu postojećeg nastavnog plana ili za specijalistički studij. prezentirati rezultate Gospodarskom vijeću	Upravno vijeće, centar karijera	Kvalitete	NE
68	2018	do kraja 2018	Zadatak 7	Povećavati postotak studenata koji prolaze sa prve na drugu godinu na 80% i težiti da broj studenata koji diplomira u roku bude 60% od broja upisanih.	Prodekanica za nastavu	Kvalitete	NE

#### Zaključak;

Visoka škola je u proteklih 5 godina koliko se provode sveobuhvatne strategije ostvarila brojne ključne postavljene strateške ciljeve. Rezultati reakreditacije i vanjske neovisne prosudbe sustava osiguravanja kvalitete pokazali su da se školom dobro upravlja ali pravu procjenu kvalitete škole daju njeni studenti kojih je sve više i dobro se zapošljavaju. Novi programi koje planiramo pokrenuti u razdoblju 2014 – 2018 svakako će staviti veliki pritisak na kvalitetu organizacije i rada škole jer

uzlaskom u područje ekonomije škola dobiva sasvim novu dimenziju te će početi upisivati i drugačije studente.

Pripremio za Upravno vijeće:

mr.sc. Mislav Balković, vš.pred.  
dekan Visoke škole