

Temeljem Statuta Visokog učilišta Algebra, Stručno vijeće Visokog učilišta Algebra, na svojoj 85. sjednici, održanoj dana 19.04.2021. godine, donosi

## **P R A V I L N I K O M O B I L N O S T I**

### **I. OPĆE ODREDBE**

---

#### **Članak 1.**

- (1) Pravilnikom o mobilnosti (u daljnjem tekstu: Pravilnik) pobliže se određuje provedba programa, sporazuma međunarodne mobilnosti ili mobilnosti u samostalnoj organizaciji studenata, osnovna načela mobilnosti dolaznih i odlaznih studenata, dolaznog i odlaznog nastavnog i nenastavnog osoblja na Visokom učilištu Algebra, prava i obveze studenta, nastavnog i nenastavnog osoblja, prava i obveze Koordinatora Erasmus+ programa i programa razmjene, te druga pitanja važna za provedbu programa ili sporazuma međunarodne mobilnosti.

#### **Članak 2.**

- (1) Izrazi koji se u ovom Pravilniku koriste za osobe u muškom su rodu, neutralni su i odnose se na muške i ženske osobe, te se ni u kojem smislu ne mogu tumačiti kao osnova za spolnu odnosno rodnu diskriminaciju ili privilegiranje.

#### **Članak 3.**

- (1) Osobe uključene u organizaciju i provedbu mobilnosti na Visokom učilištu Algebra dužne su poštovati odredbe Erasmus povelje u visokom obrazovanju dodijeljene od strane Europske komisije, Etički kodeks te ostale propise Visokog učilišta Algebra i ustanova u kojima se ostvaruje mobilnost.

### **II. DEFINICIJE POJMOVA**

---

#### **Članak 4.**

- (1) U Pravilniku se koriste pojmovi sa sljedećim značenjem:
- a. Erasmus+ je program Europske unije za obrazovanje, osposobljavanje, mlade i sport koji, između ostalog, omogućava mobilnost u visokom obrazovanju.
  - b. Matična ustanova (*Home Institution*) je visoko učilište na kojem je student upisan ili u kojoj je nastavno i nenastavno osoblje zaposleno.
  - c. Ustanova domaćin (*Host Institution*) je visoko učilište na kojem se ostvaruje mobilnost.
  - d. Bilateralni ugovor je međuinstitucijski sporazum koji se sklapa između Visokog učilišta Algebra i inozemnog visokog učilišta .
  - e. Multilateralni ugovor je međuinstitucijski sporazum koji se sklapa između Visokog učilišta Algebra i više od jednog inozemnog visokog učilišta.
  - f. Odlazni student (*Outgoing Student*) je student Visokog učilišta Algebra koji ostvaruje mobilnost na ustanovi domaćinu.

- g. Dolazni student (*Incoming Student*) je student koji ostvaruje mobilnost na Visokom učilištu Algebra kao ustanovi domaćinu.
- h. Odlazno nastavno i nenastavno osoblje (*Outgoing Staff*) su osobe odabrane za sudjelovanje u Programu mobilnosti na ustanovi domaćinu. To su osobe zaposlene na Visokom učilištu Algebra temeljem ugovora o radu ili honorarni suradnici čija suradnja je regulirana ugovorom o djelu ili ugovorom o autorskom djelu.
- i. Dolazno nastavno i nenastavno osoblje (*Incoming Staff*) su osobe zaposlene na inozemnoj partnerskoj ustanovi ili njihovi honorarni suradnici koji ostvaruju mobilnost na Visokom učilištu Algebra kao ustanovi domaćinu.
- j. Ugovor o studijskom boravku (*Learning Agreement*) je dokument kojim se za svakog pojedinog studenta ugovara program studijskog boravka u ustanovi domaćinu.
- k. Ugovor o stručnoj praksi (*Training Agreement*) je dokument kojim se za svakog pojedinog studenta ugovara program stručne prakse na ustanovi domaćinu.
- l. Prijepis ocjena (*Transcript of Records*) je potvrda kojom visoko učilište domaćin detaljno evidentira podatke o postignutim rezultatima studenta iskazanim pomoću ECTS bodova, ili drugog sustava bodovanja za svaki kolegij, te ocjenom. Prijepis ocjena mora biti izdan kao službeni dokument na engleskom jeziku unutar 5 tjedana od završetka studijske mobilnosti. Prijepis ocjena se predaje i čuva u arhivi studenta matične ustanove u Odjelu za međunarodnu suradnju, a studentu se može dati preslika na zahtjev.
- m. Potvrda o obavljenoj stručnoj praksi (*Transcript of Work*) je potvrda kojom ustanova domaćin (poslodavac) detaljno evidentira obavljenu stručnu praksu i postignute rezultate studenta.
- n. Potvrda o dužini boravka u ustanovi domaćinu (*Statement of Host Institution*) je potvrda kojom ustanova domaćin potvrđuje trajanje razdoblja mobilnosti osobe uključene u mobilnost u smislu studijskog boravka, stručne prakse, održavanja nastave ili stručnog usavršavanja.
- o. Plan mobilnosti je dokument koji definira koji odgovarajući kolegiji odslušani na stranom učilištu će biti priznati umjesto određenih kolegija na matičnom visokom učilištu. Također definira u kojem će semestru na matičnom visokom učilištu student odslušati kolegij koji je na matičnom visokom učilištu propustio odslušati za vrijeme mobilnosti, a za kojeg na inozemnom visokom učilištu nije položio odgovarajući ispit. Inicijalno ga popunjava student, po potrebi ga nadopunjuje i mijenja referada u suradnji s predmetnim nastavnicima i studentom. Plan mobilnosti, nakon utvrđene konačne verzije dokumenta, potvrđuje referada.

### III. ORGANIZACIJA I PROVEDBA MOBILNOSTI

---

#### Članak 5.

- (1) Mobilnost odlaznih i dolaznih studenata u svrhu studijskog boravka te mobilnost odlaznog i dolaznog nastavnog i nenastavnog osoblja provodi se isključivo na temelju prethodno sklopljenih ugovora.
- (2) Programe i ugovore o mobilnosti na razini Visokog učilišta Algebra provodi i administrira Odjel za međunarodnu suradnju.

- (3) Odjel za međunarodnu suradnju objavljuje natječaje za mobilnost koji sadržavaju kriterije za odabir kandidata te ostale relevantne odredbe u provedbi postupka.
- (4) Postupak odabira sudionika mobilnosti, temeljem prijave na objavljeni natječaj, provodi Povjerenstvo čiji su stalni članovi Prodekan za nastavu, Prodekan za studente i Glavni tajnik Visokog učilišta.
- (5) Koordinator Erasmus+ programa i programa razmjene sudjeluje u radu Povjerenstva, obavlja administrativnu i tehničku provedbu, koordinira provedbu mobilnosti na Visokom učilištu Algebra, priprema sklapanje bilateralnih i multilateralnih ugovora, organizira odlaznu mobilnost studenata te nastavnog i nenastavnog osoblja na ustanove domaćine te obavlja administrativne poslove vezane uz organizaciju boravka dolaznih studenata i dolaznog nastavnog i nenastavnog osoblja na Visokom učilištu Algebra kao ustanovi domaćinu.

### Članak 6.

- (1) Dokumenti kojima se regulira mobilnost su:
  - a. Ugovor o studijskom boravku,
  - b. Ugovor o stručnoj praksi,
  - c. Prijepis ocjena,
  - d. Potvrda o obavljanoj stručnoj praksi,
  - e. Potvrda o dužini boravka u ustanovi domaćinu,
  - f. Procjena jezičnih kompetencija (prije i poslije mobilnosti),
  - g. Završno izvješće u obliku i procedurom kako je propisano natječajem i priručnikom za Erasmus+ Agencije za mobilnost i programe EU (samo za studente na mobilnosti u sklopu programa ERASMUS+).

### Članak 7.

#### Ugovor o studijskom boravku

- (1) Prije početka razdoblja mobilnosti sklapa se **Ugovor o studijskom boravku** u kojem se navode nazivi kolegija s iste razine studija koje će student završiti u ustanovi domaćinu te ostale aktivnosti koje je student tijekom mobilnosti dužan ispuniti.
- (2) U **Ugovoru o studijskom boravku** navodi se pripadajući broj ECTS bodova koji će se dodijeliti studentu po pojedinom kolegiju ili aktivnosti.
- (3) **Ugovor o studijskom boravku** potpisuju odlazni student, Koordinator Erasmus+ programa i programa razmjene Visokog učilišta Algebra i predstavnik ustanove domaćina.
- (4) **Ugovor o studijskom boravku** sastoji se od tri dijela: Prije mobilnosti, Tijekom mobilnosti te Nakon mobilnosti.
- (5) **Ugovor o studijskom boravku** može se mijenjati samo uz suglasnost svih potpisnika, a izmjene odnosno dopune ugovora moraju se evidentirati u **Ugovoru o studijskom boravku**. Izmjene i dopune navedenog ugovora u pravilu se mogu potpisati najkasnije mjesec dana od dana početka mobilnosti studenta.

## Članak 8.

### Ugovor o stručnoj praksi

- (1) Prije početka razdoblja mobilnosti sklapa se **Ugovor o stručnoj praksi**. **Ugovor o stručnoj praksi** potpisuju: odlazni student, Koordinator Erasmus+ programa i programa razmjene Visokog učilišta Algebra i predstavnik ustanove/tvrtke domaćina (mentor).
- (2) **Ugovor o stručnoj praksi** sastoji se od tri dijela: Prije mobilnosti, Tijekom mobilnosti te Nakon mobilnosti.
- (3) **Ugovor o stručnoj praksi** može se mijenjati samo uz suglasnost svih potpisnika, a izmjene odnosno dopune ugovora moraju se evidentirati u **Ugovoru o stručnoj praksi**. Izmjene i dopune navedenog ugovora u pravilu se mogu potpisati najkasnije mjesec dana od dana početka mobilnosti studenta.

## Članak 9.

### Prijepis ocjena

- (1) Nakon ostvarene mobilnosti ustanova domaćin dužna je studentu izdati *Prijepis ocjena* na engleskom jeziku, u roku od 5 tjedana nakon završetka mobilnosti studenta.
- (2) Na temelju **Prijepisa ocjena** Visoko učilište Algebra provodi postupak priznavanja stečenih ishoda učenja i ECTS bodova koje je student ostvario tijekom razdoblja mobilnosti.
- (3) **Prijepis ocjena** se predaje i čuva u arhivi Odjela za međunarodnu suradnju matične ustanove.

## Članak 10.

### Potvrda o obavljenoj stručnoj praksi

- (1) Nakon ostvarene mobilnosti ustanova domaćin dužna je studentu izdati **Potvrdu o obavljenoj stručnoj praksi** na engleskom jeziku.
- (2) Na temelju **Potvrde o obavljenoj stručnoj praksi** Visoko učilište Algebra može provesti postupak priznavanja stručne prakse.
- (3) Potvrda se predaje i čuva u arhivi Odjela za međunarodnu suradnju matične ustanove.

## Članak 11.

### Potvrda o dužini boravka u ustanovi domaćinu

- (1) **Potvrda o dužini boravka** u ustanovi domaćinu navodi razdoblje u kojem je student odnosno član nastavnog ili nenastavnog osoblja bio službeno upisan, obavljao stručnu praksu, održavao nastavu ili se stručno usavršavao u ustanovi domaćinu. Na temelju navedene potvrde u ustanovi domaćinu Visoko učilište Algebra priznaje razdoblje mobilnosti.

## Članak 12.

### Osiguranje

- (1) Prije odlaska na mobilnost studenti, nastavno i nenastavno osoblje koji sudjeluju u mobilnosti obvezni su zaključiti policu osiguranja za vrijeme trajanja mobilnosti koja mora uključivati zdravstveno osiguranje u inozemstvu (obvezno), odnosno priložiti kopiju EKZO, osiguranje od odgovornosti i osiguranje od nezgode (stručna praksa) te može uključivati i dodatno osiguranje sukladno zahtjevu inozemne ustanove odnosno dotičnog veleposlanstva u Republici Hrvatskoj koje može određenu vrstu osiguranja odrediti kao uvjet za izdavanje vize.
- (2) Preslika police osiguranja obvezno se prilaže Ugovoru između Visokog učilišta Algebra i studenta, odnosno člana nastavnog ili nenastavnog osoblja.

## IV. ODLAZNI STUDENTI

---

## Članak 13.

### Mobilnost odlaznih studenata

- (1) Mobilnost odlaznih studenata odnosi se na studijski boravak ili stručnu praksu u ustanovi domaćinu u trajanju od najmanje dva (2) mjeseca (za stručnu praksu), odnosno najmanje 3 (tri) mjeseca (za studijski boravak) do najviše dvanaest (12) mjeseci, nakon čega student nastavlja studijski program na matičnoj ustanovi.
- (2) Osim mobilnosti na studijskom boravku ili na stručnoj praksi, mobilnost odlaznih studenata može biti i kratka mobilnost (do 2 mjeseca) ili kombinirana mobilnost (*blended*) koja uključuje višekratni boravak na inozemnom visokom učilištu u dužem vremenskom razdoblju.
- (3) Mobilnost odlaznih studenata uključuje boravak u ustanovi domaćinu u sklopu redovitog preddiplomskog i diplomskog studija ili obavljanje stručne prakse u ustanovi domaćinu.
- (4) Mobilnost odlaznih studenata ostvaruje se na temelju bilateralnog ili multilateralnih ugovora. Ustanova domaćin odobrava studentu status redovitog studenta u razmjeni.
- (5) Studenti na mobilnosti u sklopu programa ERASMUS oslobođeni su plaćanja školarine na ustanovi domaćinu. Student za vrijeme mobilnosti u sklopu programa ERASMUS plaća školarinu samo na matičnom visokom učilištu.
- (6) Plaćanje školarine za ostale studente na mobilnosti regulira se posebnim programima, ugovorima ili natječajem.
- (7) U mobilnosti mogu sudjelovati studenti Visokog učilišta Algebra upisani u najmanje drugu godinu preddiplomskog studija i studenti diplomskog studija. Iznimno, za aktivnost stručne prakse, studenti mogu biti upisani i u prvu godinu preddiplomskog studija.
- (8) Student može dobiti financijsku potporu za odlazak na mobilnost u ukupnom trajanju do 12 mjeseci za svaku razinu studija (preddiplomska, diplomatska) neovisno o broju i vrsti aktivnosti (studijski boravak ili stručna praksa).

## Članak 14.

### Status studenata koji sudjeluju u mobilnosti

- (1) Studenti koji su izabrani za sudjelovanje u mobilnosti temeljem natječaja upisuju akademsku godinu ili semestar na Visokom učilištu Algebra, a mogu imati status redovnog ili izvanrednog studenta.
- (2) Studenti koji sudjeluju u mobilnosti zadržavaju status studenta Visokog učilišta Algebra tijekom cijelog boravka u inozemstvu.
- (3) Iznimno studenti koji sudjeluju u mobilnosti u svrhu odrađivanja stručne prakse, mogu sudjelovati u mobilnosti i tijekom godine dana nakon završetka studija. U tom slučaju student se prijavljuje natječaj još dok je u statusu studenta, odnosno prije završetka studija, a stručna praksa mora završiti najkasnije godinu dana nakon završetka studija.

## Članak 15.

### Usporedba studijskih programa

- (1) Usporedbu i procjenu kompatibilnosti studijskih programa i kolegija obavlja Koordinator Erasmus+ programa i programa razmjene prema načelu maksimalne fleksibilnosti u procjeni usklađenosti ishoda učenja na razini studijskih programa, uz konzultacije s voditeljima studija, smjerova i katedri te predmetnim nastavnicima.
- (2) Usporedba ishoda učenja kolegija koje će student upisati na inozemnom visokom učilištu i ishoda učenja kolegija koje bi u vrijeme mobilnosti inače slušao na matičnoj ustanovi, mora biti napravljena prije potpisivanja **Ugovora o studijskom boravku** (*Learning agreement*) na temelju prijedloga dokumenta **Plan mobilnosti** definiranog u članku 3.
- (3) Ako za neke kolegije nije moguće pronaći odgovarajući kolegij na inozemnom visokom učilištu, studentu na mobilnosti će se omogućiti vrednovanje ishoda učenja na razini kolegija, bez obveze pohađanja nastave u sklopu tog kolegija, na matičnoj ustanovi, u dogovoru s Koordinatorom Erasmus+ programa i programa razmjene, u konzultaciji s Voditeljem studija. Navedene usporedbe specificiraju se u dokumentu **Plan mobilnosti** kojeg inicijalno popunjava student, po potrebi i u dogovoru sa studentom mijenja Koordinator Erasmus+ programa i programa razmjene, uz konzultacije s voditeljima studija, smjerova i katedri te predmetnim nastavnicima, a potpisuju student i Voditelj studija.
- (4) Ako student ne položi ispite na odgovarajućem kolegiju za vrijeme mobilnosti na inozemnom visokom učilištu, obvezuje se završiti kolegij na Visokom učilištu Algebra u semestru u kojem, na prijedlog studenta, odredi Koordinator Erasmus+ programa i programa razmjene, u konzultaciji s Voditeljem studija. Navedene obveze i termini (semestar) naknadnog završavanja kolegija specificiraju se u izmjenama **Plana mobilnosti**. Izmjene **Plana mobilnosti** potpisuju student i Voditelj studija.
- (5) Priznavanje ECTS bodova, ocjena i razdoblja stručne prakse obavlja Koordinator Erasmus+ programa i programa razmjene, uz konzultacije sa studentskom referadom, voditeljima studija, smjerova i katedri te predmetnim nastavnicima.
- (6) Student prije odlaska na mobilnost upisuje one kolegije na Visokom učilištu Algebra koji će mu se priznati temeljem dogovorenog **Plana mobilnosti** ili koje je moguće završiti za vrijeme mobilnosti, bez obveze pohađanja nastave na matičnom visokom učilištu. Kolegije koji se izvode u semestru u kojem je student na mobilnosti, a koji nisu obuhvaćeni odgovarajućim kolegijima na inozemnom visokom učilištu, niti ih je moguće završiti bez obveze pohađanja nastave na matičnom visokom učilištu, student

upisuje nakon trajanja mobilnosti, prema dogovoru s Voditeljem studija i Koordinatorom Erasmus+ programa i programa razmjene.

- (7) U slučaju mobilnosti u zemljama izvan Europskog prostora visokog obrazovanja u kojima se ne koristi bodovni sustav ECTS, koristi se kompatibilni sustav na način da se osigura transparentnost i jednaki tretman svih studenata.

## **Članak 16.**

### **Postupak priznavanja mobilnosti**

- (1) Priznavanje mobilnosti studenta provodi se na temelju sklopljenog Ugovora o studijskom boravku, odnosno Ugovora o stručnoj praksi, Prijepisa ocjena, odnosno Potvrde o obavljenoj stručnoj praksi te Potvrde o dužini boravka studenta na ustanovi domaćinu. Ako je student ispunio sve obveze iz sklopljenog Ugovora o studijskom boravku, odnosno Ugovora o stručnoj praksi, Visoko učilište Algebra je dužno studentu priznati ostvarena postignuća u studijskom programu, sukladno navedenim dokumentima, kao dio njegovih studijskih obveza na Visokom učilištu Algebra, te bez dodatne provjere.
- (2) Student koji je sudjelovao u mobilnosti mora riješiti test provjere jezičnih kompetencija nakon mobilnosti i predati Završno izvješće Visokom učilištu najkasnije 30 kalendarskih dana od završetka razdoblja mobilnosti u obliku i procedurom kako je propisano natječajem i priručnikom za Erasmus+ mobilnost Agencije za mobilnost i programe EU.
- (3) Visoko učilište Algebra, kao matična ustanova, obvezna je evidentirati postignuća studenta u razdoblju mobilnosti na inozemnom visokom učilištu u Dopunskoj ispravi o studiju te o istome unijeti zapis unutar sustava elektroničke referade. Uspješno završeni kolegiji i studijske obveze za vrijeme mobilnosti bit će evidentirani u izvornim nazivima i u prijevodu na jezik na kojem je izdana Dopunska isprava o studiju (hrvatski ili engleski jezik), informacijom o visokom učilištu na kojemu su položene te informacijama o stečenim bodovima i ocjenama.

## **Članak 17.**

### **Priznavanje ECTS bodova**

- (1) Za položene kolegije na ustanovi domaćinu priznaju se ECTS bodovi kako je navedeno u Prijepisu ocjena ustanove domaćina.
- (2) Postoji mogućnost priznavanja pojedinih ishoda učenja nekog kolegija, a u slučaju potpunog priznavanja kolegija i ECTS bodova, isti se evidentiraju u sustav elektroničke referade na engleskom jeziku ili izvornom jeziku kako stoji u Prijepisu ocjena.
- (3) ECTS bodove koje student stekne u inozemstvu, a koji nisu predviđeni Ugovorom o studijskom boravku i koje Visoko učilište studentu ne može priznati kao dio studijskih obveza predviđenih studijskim programom, evidentiraju se kao dodatna studentska postignuća i dodatni ECTS bodovi u Dopunskoj ispravi o studiju.
- (4) Studentu se priznaju ocjene koje u Prijepisu ocjena navodi ustanova domaćin. Ukoliko sustavi ocjenjivanja na ustanovi domaćinu i Visokom učilištu nisu istovjetni, ocjene stečene na inozemnom visokom učilištu se konvertiraju, ukoliko je moguće, prema nacionalnom sustavu ocjenjivanja. Sve ocjene ostvarene na ustanovi domaćinu koje je moguće pretvoriti u nacionalni sustav ocjena ulaze u



prosjeck ocjena studija na Visokom učilištu, a one koje nije moguće pretvoriti upisuju se u izvornom obliku i ne ulaze u prosjeck ocjena studija.

#### **Članak 18.**

- (1) Na temelju Potvrde o obavljenoj stručnoj praksi i Potvrde o dužini boravka na ustanovi domaćinu koje student predaje Visokom učilištu Algebra nakon povratka s mobilnosti, Visoko učilište Algebra obvezno je studentu priznati cjelokupno razdoblje mobilnosti u svrhu obavljanja stručne prakse te dodijeliti ECTS bodove sukladno broju ECTS bodova određenih za obavljanje stručne prakse u okviru studijskog programa. Razdoblje mobilnosti potrebno je navesti u Dopunskoj ispravi o studiju.
- (2) Ukoliko stručna praksa ne predstavlja sastavni dio studijskog programa studenta, Visoko učilište Algebra dužno je podatak o obavljenoj stručnoj praksi kao dodatnim postignućima studenta unijeti u Dopunsku ispravu o studiju.

#### **Članak 19.**

- (1) Ukoliko student ne ispuní obveze predviđene Ugovorom o studijskom boravku, Visoko učilište Algebra je obvezno priznati trošak cijelog razdoblja mobilnosti.

#### **Članak 20.**

##### **Obveze studenta po povratku s mobilnosti**

- (1) Po povratku s mobilnosti studenti su dužni Visokom učilištu dostaviti sljedeće:
  - a. Potvrdu o dužini boravka u ustanovi domaćinu (koju izdaje strana partnerska ustanova)
  - b. Prijepis ocjena odnosno Potvrdu o obavljenoj stručnoj praksi
  - c. Završno izvješće (elektroničkim putem kako je propisano natječajem i priručnikom za mobilnost Agencije za mobilnost i programe EU)
  - d. ostale dokumente na zahtjev Visokog učilišta Algebra
- (2) Po povratku s mobilnosti, studenti su dužni ispuniti test procjene jezične kompetencije sukladno članku 16. stavku 2.

## **V. DOLAZNI STUDENTI**

---

#### **Članak 21.**

- (1) S ciljem pružanja informacija dolaznim studentima o mogućnostima i uvjetima studiranja na Visokom učilištu Algebra, Odjel za međunarodnu suradnju priprema Vodič za strane studente, te isti objavljuje na mrežnim stranicama Visokog učilišta Algebra.

#### **Članak 22.**

- (1) Visoko učilište Algebra organizira nastavu na engleskom jeziku za dolazne studente prema mogućnostima svojih nastavnika i suradnika.
- (2) Koordinator Erasmus+ programa i programa razmjene Visokog učilišta Algebra zadužen je za organizaciju, administraciju i prihvát dolaznih studenata.



### **Članak 23.**

- (1) Visoko učilište Algebra sklapa Ugovor o studijskom boravku, odnosno Ugovor o stručnoj praksi s dolaznim studentom i njegovom matičnom ustanovom.
- (2) Ugovor o studijskom boravku, odnosno Ugovor o stručnoj praksi potpisuju dolazni student, Koordinator Erasmus+ programa i programa razmjene Visokog učilišta Algebra i predstavnik partnerske matične ustanove dolaznog studenta.
- (3) Ugovor o studijskom boravku, odnosno Ugovor o stručnoj praksi može se mijenjati samo uz suglasnost svih potpisnika, i sve promjene moraju biti evidentirane.

### **Članak 24.**

- (1) Dolazni student upisuje se u studentskoj referadi Visokog učilišta Algebra, odnosno u Odjelu za međunarodnu suradnju, pri čemu mu se izdaje potvrda o ostvarenom upisu i statusu studenta.
- (2) Dolazni student koji boravi na Visokom učilištu Algebra u okviru programa ili ugovora mobilnosti ima prava i obveze redovitog studenta Visokog učilišta Algebra.
- (3) Dolazni student koji boravi na Visokom učilištu Algebra u okviru Programa ERASMUS+ je za vrijeme trajanja mobilnosti oslobođen plaćanja troškova studija.
- (4) Nakon ostvarene mobilnosti Visoko učilište Algebra obvezno je izdati dolaznom studentu Prijepis ocjena, odnosno Potvrdu o obavljenoj stručnoj praksi te Potvrdu o dužini boravka na engleskom jeziku.

## **VI. ODLAZNA MOBILNOST NASTAVNOG I NENASTAVNOG OSOBLJA**

### **Članak 25.**

#### **Nastavno i nenastavno osoblje**

- (1) Odlazna mobilnost nastavnog i nenastavnog osoblja Visokog učilišta odnosi se na boravak osoblja u ustanovi domaćinu čije se trajanje određuje natječajem u okviru nekog programa ili sporazuma o mobilnosti.
- (2) Osoblje koje može sudjelovati u mobilnosti:
  - a. nastavno osoblje – osobe u nastavnim zvanjima koje su na Visokom učilištu Algebra zaposlene temeljem ugovora o radu i honorarni suradnici čija je suradnja regulirana Ugovorom o poslovnoj suradnji, Ugovorom o djelu ili Ugovorom o autorskom djelu,
  - b. nastavno osoblje – asistenti koji su na Visokom učilištu Algebra zaposleni temeljem ugovora o radu i honorarni suradnici čija je suradnja regulirana Ugovorom o poslovnoj suradnji, Ugovorom o djelu ili Ugovorom o autorskom djelu,
  - c. nenastavno (stručno i administrativno) osoblje zaposleno na Visokom učilištu Algebra temeljem ugovora o radu i honorarni suradnici čija je suradnja regulirana Ugovorom o poslovnoj suradnji, Ugovorom o djelu ili Ugovorom o autorskom djelu.
- (3) Nastavno osoblje može sudjelovati u mobilnosti u skladu s programom ili sporazumom kojim se financira mobilnost te uz prethodnu suglasnost nadređene osobe. U slučaju aktivnosti držanja nastave, nastavnik mora održati minimalno 8 sati nastave tjedno. U slučaju da aktivnost držanja nastave traje

manje od tjedan dana, minimalni broj sati koje nastavnik mora održati na inozemnom visokom učilištu je 8.

- (4) Odlazak na stručne/znanstvene konferencije se ne može financirati iz Erasmus+ sredstava.

### **Članak 26.**

#### **Sudjelovanje nastavnog i nenastavnog osoblja u mobilnosti**

- (1) Vrsta i trajanje mobilnosti te prijava, način i kriteriji odabira kandidata definiraju se natječajem koji raspisuje Visoko učilište Algebra.
- (2) Mobilnost se financira se sukladno pravilima programa ili sporazuma koji su sastavni dio svakog pojedinog natječaja.
- (3) Postupak priznavanja troška mobilnosti nastavnog i nenastavnog osoblja provodi se na temelju sklopljenog Ugovora između člana osoblja i Visokog učilišta Algebra kojim se reguliraju međusobna prava i obveze vezane uz primitak financijske potpore za sufinanciranje boravka na stranoj ustanovi te Potvrde o dužini boravka člana osoblja na ustanovi domaćinu.
- (4) U jednoj akademskoj godini nastavnik ili nenastavno osoblje može više puta sudjelovati u mobilnosti, ali prednost imaju pojedinci koji prvi puta sudjeluju u mobilnosti.

### **Članak 27.**

#### **Obveze nastavnog i nenastavnog osoblja po povratku s mobilnosti**

- (1) Po povratku s mobilnosti sa strane partnerske ustanove članovi nastavnog i nenastavnog osoblja su dužni Visokom učilištu Algebra dostaviti sljedeće:
  - a. Potvrdu o dužini boravka u ustanovi domaćinu (koju izdaje strana ustanova)
  - b. Završno izvješće u obliku propisanom u natječaju i u Priručniku za mobilnost Agencije za mobilnost i programe EU
  - c. ostale dokumente na zahtjev Visokog učilišta.
- (2) Član nastavnog ili nenastavnog osoblja koji je sudjelovao u mobilnosti mora predati Završno izvješće Visokom učilištu Algebra najkasnije 30 kalendarskih dana od završetka razdoblja mobilnosti u obliku propisanom u natječaju i u **Priručniku za mobilnost Agencije za mobilnost i programe EU**.

## **VII. DOLAZNA MOBILNOST NASTAVNOG I NENASTAVNOG OSOBLJA**

### **Članak 28.**

- (1) Dolazno nastavno i nenastavno osoblje koje sudjeluje u mobilnosti na Visokom učilištu kao ustanovi domaćinu odabire i prijavljuje inozemna partnerska ustanova.
- (2) Mobilnost dolaznog nastavnog i nenastavnog osoblja partnerskih ustanova organizira se na Visokom učilištu Algebra uz uvjet da je prethodno sklopljen ugovor.
- (3) Svrha boravka nastavnog i nenastavnog osoblja partnerskih ustanova na Visokom učilištu Algebra može biti održavanje nastave ili stručno usavršavanje.

- (4) Visoko učilište Algebra dužno je nastavnom i nenastavnom osoblju partnerske ustanove izdati **Potvrdu o dužini boravka** u ustanovi domaćinu na engleskom jeziku.

## VIII. PRIJELAZNE I ZAVRŠNE ODREDBE

---

### Članak 29.

#### Tumačenje odredbi Pravilnika i na koga se odnosi

- (1) Za tumačenje odredbi ovog Pravilnika nadležan je dekan Visokog učilišta Algebra.
- (2) Ovaj Pravilnik odnosi se na sve upisane studente, apsolvente, nastavnike, suradnike i djelatnike Visokog učilišta Algebra.

### Članak 30.

#### Usklađivanje općih akata

- (1) Svi opći akti koji se odnose na pitanja studija trebaju se uskladiti s ovim Pravilnikom najkasnije u roku od 6 mjeseci od stupanja na snagu ovog Pravilnika.

### Članak 31.

#### Stupanje na snagu

- (1) Pravilnik stupa na snagu dan nakon dana objave na web stranicama Visokog učilišta Algebra.
- (2) Danom stupanja na snagu ovog Pravilnika prestaje vrijediti:
  - a. Pravilnik o ERASMUS+ Programu međunarodne mobilnosti od 23.01.2018. godine, KLASA: 602-04/18-03/10, URBROJ: 251-321-18-03-01.

### Članak 32.

#### Primjena pojedinih odredbi

- (1) Odredbe ovog pravilnika primjenjuju se od akademske godine 2020./2021.

<b>KLASA:</b>	602-04/21-01/06
<b>URBROJ:</b>	251-321-21-03-12
<b>Stranica:</b>	11
<b>Napisale:</b>	Lidija Šimrak, Ana Tecilazić
<b>Donijelo:</b>	Stručno vijeće

Predsjednik Stručnog vijeća Visokog učilišta Algebra  
Dekan  
doc. dr. sc. Mislav Balković, prof. v. š.