

Temeljem Zakona o znanstvenoj djelatnosti i visokom obrazovanju („Narodne novine“, broj 123/03, 105/04, 174/04, 2/07 – Odluka USRH, 46/07, 45/09, 63/11, 94/13, 139/13, 101/14, – Odluka i Rješenje USRH, 60/15 – Odluka USRH i 131/17), Zakona o Hrvatskom kvalifikacijskom okviru („Narodne novine“, broj 22/13, 41/16, 64/18, 20/21, Odluka USRH U-I-2854/2018 i U-I-2855/2018) i Statuta Visokog učilišta Algebra, Stručno vijeće Visokog učilišta Algebra na svojoj 85. sjednici, održanoj dana 19.04.2021. godine, donosi

## **PRAVILNIK O PRIZNAVANJU I VREDNOVANJU NEFORMALNOG I INFORMALNOG UČENJA**

### **I. OPĆE ODREDBE**

---

#### **Članak 1.**

- (1) Ovim Pravilnikom propisuje se:
  - a. svrha, opseg i postupak priznavanja neformalnog i informalnog učenja
  - b. tijelo nadležno za provođenje postupka priznavanja;
  - c. vrednovanje stečenih kompetencija kroz neformalno i informalno učenje;
  - d. postupak odlučivanja i druga pitanja od značaja za provođenje ovih postupaka.
- (2) U sklopu postupka priznavanja neformalnog i informalnog učenja (eng. validation) provodi se priznavanje prethodno stečenih skupova ishoda učenja i vrednovanje prethodnog neformalnog i informalnog učenja.
- (3) Priznavanje i vrednovanje neformalnog i informalnog učenja temelji se na načelima cjeloživotnog učenja, jednake dostupnosti, pravednosti, transparentnosti, jednake vrijednosti stečenih i priznatih skupova ishoda učenja te osiguranja kvalitete.

### **II. SVRHA I OPSEG PRIZNAVANJA I VREDNOVANJA**

---

#### **Članak 2.**

- (1) Postupak priznavanja i vrednovanja neformalnog i informalnog učenja provodi se isključivo u svrhu upisa na programe Visokog učilišta Algebra te u okviru programa koje provodi Visoko učilište Algebra.
- (2) Priznavanje i vrednovanje neformalnog i informalnog učenja ne može kao neposredni rezultat postupka imati stjecanje cjelovite kvalifikacije na razini 6 HKO-a i više.
- (3) Podnositelju zahtjeva će se priznati i/ili u sklopu postupka vrednovati neformalno i informalno učenje čiji su ishodi učenja po profilu i razini sukladni skupovima ishoda učenja koji se stječu nekim od programa Visokog učilišta Algebra.
- (4) Neformalno i informalno stečene kompetencije mogu se priznati ili vrednovati kao pojedinačni skupovi ishoda učenja ili svi skupovi ishoda učenja unutar nekog kolegija.

### **III. USTROJ I DJELOVANJE POVJERENSTVA**

---

#### **Članak 3.**

- (1) Tijelo nadležno za provođenje postupka priznavanja i vrednovanja neformalnog i informalnog učenja na Visokom učilištu Algebra je Povjerenstvo za priznavanje i vrednovanje neformalnog i informalnog učenja (dalje: Povjerenstvo).
- (2) Povjerenstvo obavlja sljedeće poslove:
  - a. zaprima zahtjeve i propisanu dokumentaciju od zainteresiranih osoba
  - b. procjenjuje zaprimljene zahtjeve
  - c. provodi i/ili organizira postupak priznavanja i vrednovanja neformalnog i informalnog učenja
  - d. sastavlja dopise i daje prijedlog rješenja te izrađuje ostalu dokumentaciju vezanu uz provođenje postupka
  - e. vodi evidencije o provedenim postupcima

- f. vodi evidenciju certificiranog neformalnog učenja koja se utvrđuje Odlukom o priznavanju certificiranog neformalnog učenja koja se objavljuje na mrežnim stranicama Visokog učilišta Algebra
- g. izrađuje godišnji izvještaj o radu Povjerenstva.

#### **Članak 4.**

- (1) Povjerenstvo se imenuje odlukom Dekana Visokog učilišta Algebra
- (2) Povjerenstvo se sastoji od tri stalna člana i pridruženih članova. Stalni članovi Povjerenstva su:
  - a. prodekan za kvalitetu i razvoj Visokog učilišta Algebra,
  - b. voditelj Prijavnog ureda Visokog učilišta Algebra
  - c. glavni tajnik Visokog učilišta.
- (3) Pridruženi članovi mogu biti iz redova voditelja studija, voditelja katedri i nastavnika Visokog učilišta Algebra relevantni za odlučivanje u danom predmetu.
- (4) Prodekan za kvalitetu i razvoj Visokog učilišta Algebra je predsjednik Povjerenstva.

### **IV. POKRETANJE POSTUPKA**

---

#### **Članak 5.**

- (1) Postupak priznavanja i vrednovanja pokreće zainteresirana osoba podnošenjem Zahtjeva koji čine ispunjen obrazac Zahtjeva i pripadajuća dokumentacija (portfelj) kojom se potvrđuju vještine i znanja stečene kroz prethodno iskustvo u neformalnom i informalnom učenju.
- (2) Uz ispunjen obrazac prilažu se:
  - a. obvezno sljedeći dokumenti:
    - životopis
    - preslika identifikacijskog dokumenta
  - b. ukoliko postoje, ovisno o vrsti zahtjeva, mogu se priložiti i sljedeći dokumenti:
    - uvjerenje o završenom programu ili djelu programa,
    - opis i plan završenog programa izdan od nadležnog tijela na izvornom jeziku, u izvorniku ili ovjerenoj preslici i prijevodu na engleskom ili hrvatskom jeziku, koji mora odgovarati planu i programu po kojemu se podnositelj zahtjeva obrazovao. Iz programa moraju biti vidljivi stečeni ishodi učenja ili ekvivalentne deskripcije,
    - original certifikata i adekvatne potvrde izdavatelja da je certifikat valjan i da glasi na ime osobe koja je zatražila priznavanje,
    - potvrdu o izvedenim projektima ili projekt, autorski rad, portfelj ili bilo koji drugi dokument koji može poslužiti u svrhu dokazivanja stečenih kompetencija,
    - podaci o radnom iskustvu,
    - rješenje o promjeni imena i/ili prezimena i/ili spola, rodni list ili vjenčani list u izvorniku ili ovjerenoj preslici za osobe koje su promijenile ime i/ili prezime,
    - potvrda o uplati troškova postupka
    - dodatni dokumenti, ovisno o vrsti Zahtjeva.
- (3) Zahtjev se podnosi u Studentsku referadu za postojeće studente Visokog učilišta Algebra ili u Prijavni ured za ostale pristupnike.
- (4) Po zaprimanju dokumentacije, provodi se savjetovanje s podnositeljem Zahtjeva, daju se potrebne informacije o mogućnostima priznavanja, vrednovanja i upisa na Visoko učilište Algebra.

### **V. VRSTE POSTUPKA**

---

#### **Članak 6.**

- (1) Po zaprimanju potpunog i urednog Zahtjeva i provedenog savjetovanja, predsjednik Povjerenstva odlučuje o kojoj vrsti postupka se radi te organizira daljnju proceduru postupka priznavanja i vrednovanja.
- (2) Postupak priznavanja i vrednovanja može se provesti na sljedeće načine:
  - a. Ukoliko se temeljem podnesenog Zahtjeva i priložene dokumentacije utvrdi da se radi o priznavanju certificiranog neformalnog učenja provodi se automatsko priznavanje certificiranog učenja sukladno

aktualnoj Odluci o postupku vrednovanja i priznavanja certificiranog neformalnog učenja koja je objavljena na mrežnim stranicama Visokog učilišta Algebra.

- b. Ukoliko se temeljem podnesenog Zahtjeva i priložene dokumentacije utvrdi da se radi o priznavanju neformalnog učenja s pripadajućim certifikatom koji nije naveden u Odluci o postupku vrednovanja i priznavanja certificiranog neformalnog učenja, Predsjednik povjerenstva može zatražiti mišljenje pojedinog nastavnika ili stručnjaka u procesu procjenjivanja Zahtjeva pristupnika.
  - c. Ukoliko se temeljem podnesenog zahtjeva i priložene dokumentacije utvrdi da se radi o necertificiranom neformalnom ili informalnom učenju za koje je potrebno provesti vrednovanje, Predsjednik povjerenstva može zatražiti mišljenje pojedinog nastavnika ili stručnjaka u procesu procjenjivanja Zahtjeva pristupnika.
- (3) Certificirano neformalno učenje sukladno postupku opisanom u prvoj alineji stavka 2. ovog članka koje se potvrđuje certifikatima koji su izdani prije više od 3 godine u odnosu na datum upisa pojedinog kolegija na koji se odnose, a nemaju na samom certifikatu definiran datum do kojeg su važeći, može se priznati iznimno uz dodatne dokaze pristupnika ili studenta da je u međuvremenu radio na poslovima koji odgovaraju sadržaju certifikata. Odluku o priznavanju takvih certifikata donosi predmetni nastavnik uvidom u kompletnu dokumentaciju uz diskrecijsko pravo da takav certifikat ne prizna.
  - (4) O uvažavanju ili odbijanju Zahtjeva i o načinu vrednovanja sukladno postupku opisanom u drugoj i trećoj alineji stavka 2. ovog članka donosi mišljenje Povjerenstvo.
  - (5) Načini vrednovanja mogu biti putem validacije predanih projekata, kroz intervju s podnositeljem Zahtjeva, putem pisanog ili usmenog ispita, na daljinu ili uz fizičko prisustvo, ili kroz praktične demonstracije, prezentacije, simulacije ili slično.
  - (6) Vrednovanje provode pridruženi članovi povjerenstva koje imenuje Predsjednik povjerenstva.

## **VI. RAD POVJERENSTVA**

---

### **Članak 7.**

- (1) Povjerenstvo obavlja poslove iz svoje nadležnosti na sjednicama koje mogu biti i u elektroničkom obliku.
- (2) Sjednice Povjerenstva saziva predsjednik.
- (3) Povjerenstvo donosi odluke jednoglasno.
- (4) Povjerenstvo na sjednicama konstatira koja dokumentacija je zaprimljena, na što se Zahtjev podnositelja odnosio, razmatra ishode i rezultate validacije kompetencija te ostale činjenice bitne za tijek postupka te u konačnici daje prijedlog rješenja.
- (5) Povjerenstvo ima pravo u tijeku postupka pozvati podnositelja Zahtjeva, tražiti dodatna pojašnjenja ili dokaze ukoliko ih smatra relevantnima za donošenje mišljenja.

## **VII. RJEŠENJE**

---

### **Članak 8.**

- (1) Rješenje donosi Dekan Visokog učilišta Algebra.
- (2) Protiv rješenja podnositelj Zahtjeva ima pravo žalbe u roku od 15 dana od primitka rješenja.

### **Članak 9.**

- (1) Postupak priznavanja i vrednovanja neformalnog i informalnog učenja pristupnici i studenti plaćaju sukladno aktualnoj Odluci o naknadama troškova studija, neovisno o ishodu vrednovanja.
- (2) Temeljem odobrenog Zahtjeva studenti mogu ostvariti pravo na umanjenje školarine u novčanoj vrijednosti navedenoj u aktualnoj Odluci o naknadama troškova studija.

## **VIII. OSIGURAVANJE KVALITETE**

---

### **Članak 10.**

- (1) Postupak uvrštavanja certifikata, koji se stječe završetkom neformalnog programa, u Odluku o priznavanju certificiranog neformalnog učenja Visokog učilišta Algebra, provodi se temeljem komparativne analize

između određenog neformalnog programa i ishoda učenja sastavnica studijskih programa Visokog učilišta Algebra. Temeljem komparativne analize izrađuje se izvještaj u kojem se utvrđuju usporedivi ishodi učenja. Temeljem takvog utvrđivanja korespondentnosti, provodi se automatsko priznavanje certifikata na popisu u Odluci.

- (2) Odlučivanje o zahtjevu za priznavanje prethodnog neformalnog učenja s certifikatom koji nije naveden u Odluci i prethodnog informalnog učenja, provodi se temeljem komparativne analize sastavnica studijskih programa Visokog učilišta Algebra i raspoloživih dokaza kojim se utvrđuju usporedivi ishodi učenja te provodi priznavanje i/ili propisuju postupci vrednovanja.

## **IX. PRIJELAZNE I ZAVRŠNE ODREDBE**

---

### **Članak 11.**

#### **Tumačenje odredbi Pravilnika i na koga se odnosi**

- (1) Za tumačenje odredbi ovog Pravilnika nadležan je dekan Visokog učilišta Algebra.

### **Članak 12.**

#### **Usklađivanje općih akata**

- (1) Svi opći akti koji se odnose na pitanja studija trebaju se uskladiti s ovim Pravilnikom najkasnije u roku od 6 mjeseci od stupanja na snagu ovog Pravilnika.

### **Članak 13.**

#### **Stupanje na snagu**

- (1) Pravilnik stupa na snagu dan nakon dana objave na web stranicama Visokog učilišta Algebra.  
(2) Danom stupanja na snagu ovog Pravilnika prestaje vrijediti:  
a. Pravilnik o priznavanju neformalnog i informalnog učenja od 30.06.2020., KLASA: 602-04/20-01/22, URBROJ: 251-321-20-01-04.

<b>KLASA:</b>	602-04/21-01/06
<b>URBROJ:</b>	251-321-21-03-17
<b>Revizija:</b>	2
<b>Datum revizije:</b>	30.06.20.; 19.04.2021.
<b>Stranica:</b>	4
<b>Napisale:</b>	Silvija Grgić, Ana Tecilazić
<b>Donijelo:</b>	Stručno vijeće

Predsjednik Stručnog vijeća Visokog učilišta Algebra  
Dekan  
doc. dr. sc. Mislav Balković, prof. v. š.