

Na temelju članka 25. Uredbe o uredskom poslovanju („Narodne novine“ br. 75/21), i članka 2. Naputka o brojčanim oznakama pismena te sadržaju evidencija uredskog poslovanja („Narodne novine“ br. 132/21), Rektor Sveučilišta ALGEBRA, izv. prof. dr. sc. Mislav Balković donosi

P L A N

klasifikacijskih oznaka i brojčanih oznaka u uredskom poslovanju Sveučilišta ALGEBRA

Članak 1.

Ovim Planom klasifikacijskih i brojčanih oznaka u uredskom poslovanju Sveučilišta ALGEBRA (dalje u tekstu: Plan) utvrđuju se klasifikacijske oznake i način dodjeljivanja brojčanih oznaka primatelja i stvaratelja pismena koje se mogu pojaviti u radu Sveučilišta ALGEBRA (dalje u tekstu ALGEBRA)

Članak 2.

Riječi i pojmovni sklopovi koji se koriste u ovom Plan, a koji imaju rodno značenje, bez obzira jesu li korišteni u muškom ili ženskom rodu, odnose se na jednak način na muški i ženski rod.

Članak 3.

Planom se utvrđuju klasifikacije oznake predmeta prema glavnoj grupi, grupi i podgrupi, kao i klasifikacijske oznake prema djelatnostima ALGEBRA-e unutar podgrupe, te klasifikacija prema obliku.

Sastavni dio Plana čine brojčane oznake unutarnjih ustrojbenih jedinica u sastavu ALGEBRA-e

Članak 4.

Planom se određuju klasifikacijske oznake, koje proizlaze iz djelokruga rada ALGEBRA-e, kako slijedi:

GLAVNA GRUPA, GRUPA I PODGRUPA PREMA SADRŽAJU I OBLIKU	BROJ DOSJEA	OPIS DJELATNOSTI UNUTAR PODGRUPE
0		
00 DRŽAVA I DRUŠTVO		
001 STRATEŠKO PLANIRANJE		
001-01	01	Planiranje i strategija - općenito
001-01	02	Planovi
001-01	03	Strategije
004 LJUDSKA PRAVA I TEMELJNE SLOBODE		
004-01	01	Temeljne slobode, prava i etička pitanja - Općenito
004-02	01	Suzbijanje diskriminacije
004-03	01	Zaštita prava interesa osoba s invaliditetom
008 INFORMIRANJE		
008-01	01	Pristup informacijama
008-02	01	Javno informiranje (Javna priopćenja)
009 ZAŠTITA OSOBNIH PODATAKA		
009-01	01	Provedba propisa o zaštiti osobnih podataka
009-02	01	Imenovanje službenika za zaštitu osobnih podataka
009-02	02	Razrješenje službenika za zaštitu osobnih podataka
009-02	03	Izvješća, upute i obavijesti službenika za zaštitu osobnih podataka
01 DRŽAVNO UREĐENJE		
011 USTAV, ZAKON I DRUGI PROPISI		
011-01	01	Općenito
011-01	02	Propisi iz oblasti znanosti i visokog obrazovanja
011-01	03	Ostali propisi iz oblasti znanosti i visokog obrazovanja (upute, mišljenja, tumačenja i sl.)
011-02	01	Statut Sveučilišta

011-02	02	Opći akti Sveučilišta (Pravilnici, poslovници, priručnici, protokoli i sli.)
011-02	03	Odluke Sveučilišta (ako nemaju drugu KLASU)

02 TIJELA DRŽAVNE VLASTI I DRUGA JAVNOPRAVNA TIJELA

025 PRAVNE OSOBE S JAVNIM OVLASTIMA

025-01	01	Osnivanje pravnih osoba s javnim ovlastima (osnivački akti i statusna pitanja)
--------	----	--

029 RADNA TIJELA U SASTAVU JAVNOPRAVNIH TIJELA

029-01	01	Osnivanje radnih tijela Sveučilišta (Povjerenstva, radna tijela, radne skupine i sl.)
029-02	01	Imenovanje i razrješenje članova radnih tijela Sveučilišta
029-03	01	Sjednice Senata Sveučilišta
029-03	02	Sjednice radnih tijela Sveučilišta
029-03	03	Sjednice Gospodarskog savjeta

03 UPRAVNO POSLOVANJE

030 ORGANIZACIJA, METODE I TEHNIKE RADA

030-01	01	Organizacija, metode i tehnike rada općenito (odluke, upute i obavijesti)
030-02	01	Telekomunikacijska oprema
030-03	01	Uredska pomagala i strojevi
030-04	01	Organizacija i oprema radnih prostorija

031 PRIJAMNE SLUŽBE, SLUŽBE TJELESNE ZAŠTITE I DRUGE USLUGE, TEHNIČKI POMOĆNI POSLOVI, OZNAKE I OBAVIJESTI

031-01	01	Natpisne i oglasne ploče
031-02	01	Prijamne službe (pisarnica)
031-03	01	Pomoćno-tehničke službe
031-04	01	Usluge čišćenja i održavanja
031-05	01	Poštanske usluge
031-06	01	Tjelesna zaštita
031-07	01	Ugostiteljske usluge
031-08	01	Održavanje voznog parka
031-09	01	Ostalo

033 TISKANJE I UMNOŽAVANJE MATERIJALA

033-01	01	Tiskanje materijala
033-02	01	Umnožavanje i uvezivanje materijala
033-03	01	Uredništvo, lektorski i korektorski poslovi

034 UPRAVNI POSTUPAK I UPRAVNI SPOR

034-01	01	Opći upravni postupak
034-02	01	Upravni spor
034-03	01	Uvjerjenja o statusu studenta
034-03	02	Ostala uvjerenja i potvrde iz studentske referade
034-03	04	Potvrde o odgovarajućem akademskom i stručnom nazivu
034-03	05	Uvjerjenja i potvrde o kvaliteti nastavnog rada
034-03	06	Ostala Uvjerjenja i potvrde
035 UREDSKO POSLOVANJE		
035-01	01	Plan klasifikacijskih oznaka i urudžbenih brojeva
035-02	01	Primjena informacijske tehnologije u uredskom poslovanju
035-03	01	Ostalo (dopisivanje u vezi s uredskim poslovanjem, punomoći i ovlaštenja za preuzimanje pošte)
036 UPRAVLJANJE DOKUMENTARNIM GRADIVOM		
036-01	01	Čuvanje dokumentarnog gradiva
036-01	02	Zapisnici o pregledu arhivskog i dokumentarnog gradiva
036-02	01	Zaštita, obrada i izlučivanje dokumentarnog gradiva
036-03	01	Predaja arhivskog gradiva - zapisnici
037 OVJERE		
037-03	01	Ovjera prijepisa
037-04	01	Ovjera preslika
037-04	02	Ovjera ostalih potvrda i uvjerenja
038 PEČATI, ŽIGOVI I ŠTAMBILJI		
038-01	01	Odobrenje za izradu pečata i žigova s grbom RH
038-01	02	Popis pečata i žigova s grbom RH
038-02	01	Upotreba, čuvanje i uništavanje pečata i žigova s grbom RH
038-05	01	Izrada štambilja
038-05	02	Popis štambilja Sveučilišta
039 UPRAVLJANJE KVALITETOM		
039-01	01	Politika kvalitete
039-01	02	Postupci i ostali dokumenti kvalitete
039-01	03	Plan aktivnosti rada Odbora za unapređenje kvalitete
039-01	04	Izvještaj o radu Odbora za unapređenje kvalitete
039-01	05	Sjednice Odbora za unapređenje kvalitete
039-02	01	Poboljšanje sustava upravljanja kvalitetom

039-03	01	Unutarnja neovisna ocjena sustava upravljanja kvalitetom
039-04	01	Vanjska procjena upravljanja kvalitetom
04 UPRAVNI, INSPEKCIJSKI I DRUGI NADZORI U JAVNOPRAVNIM TIJELIMA		
040 NADZOR NAD ZAKONITOŠĆU AKATA		
040-01	01	Nadzor zakonitosti općih akata
040-01	02	Nadzor zakonitosti pojedinačnih akata
041 NADZOR NAD ZAKONITOŠĆU RADA		
041-01	01	Nadzor nad zakonitošću rada Sveučilišta
043 UPRAVNA INSPEKCIJA		
043-02	01	Postupanje po prijavama
05 PREDSTAVKE, MOLBE, PRIJEDLOZI I PRITUŽBE		
050 PREDSTAVKE I PRITUŽBE NA RAD JAVNOPRAVNIH TIJELA		
050-01	01	Predstavke i pritužbe - općenito
053 MOLBE I PRIJEDLOZI		
053-01	01	Molbe i prijedlozi upućeni Sveučilištu
06 ODLIKOVANJA, JAVNE NAGRADE I PRIZNANJA		
061 JAVNE NAGRADE I PRIZNANJA		
061-01	01	Javne nagrade i priznanja Sveučilišta
061-02	01	Druge javne nagrade i priznanja
1		
11 RAD I RADNI ODNOSI		
112 ZASNIVANJE I PRESTANAK RADNOG ODNOSA, UGOVOR O DJELU I DOPUNSKI RAD		
112-01	01	Natječaj za zasnivanje radnog odnosa
112-02	01	Ugovori o radu
112-03	01	Prestanak Ugovora o radu
112-04	01	Ugovor o djelu
112-05	01	Ugovor o autorskom honoraru
112-06	01	Prekovremeni rad
112-07	01	Stavljanje na raspolaganje, premještanje, napredovanja
112-08	01	Probni rad
112-09	01	Potvrde o zaposlenju
112-10	01	Ostalo
113 RADNO VRIJEME, ODMORI, DOPUSTI I BOLOVANJA		
113-01	01	Odluke o rasporedu radnog vremena
113-02	01	Godišnji odmor - rješenja

113-03	01	Plaćeni dopust - odluke
113-04	01	Neplaćeni dopust - odluke
113-05	01	Bolovanja
114 RADNI SPOROVI, MATERIJALNA I DISCIPLINSKA ODGOVORNOST		
114-01	01	Radni sporovi
114-02	01	Stegovna odgovornost i postupak
114-03	01	Materijalna odgovornost – naknada štete
115 ZAŠTITA NA RADU		
115-01	01	Zaštita na radu - općenito
115-02	01	Ozljeđe na radu (prijava, izvješća)
115-03	01	Sistematski pregled radnika
119 UPRAVLJANJE LJUDSKIM POTENCIJALIMA, OCJENJIVANJE I OSTALO		
119-01	01	Ocjenjivanje
12 PLAĆE		
120 STJECANJE PLAĆE		
120-01	01	Utvrdjivanje plaće - rješenja
121 OSTALA PRIMANJA PO OSNOVI RADA		
121-01	01	Dnevnica
121-02	01	Terenski dodatak
121-03	01	Naknada za prijevoz
121-04	01	Naknada za topli obrok
121-05	01	Regres
121-06	01	Pomoć u slučaju smrti
121-07	01	Jubilarne nagrade
121-08	01	Otpremnina
121-09	01	Ostalo – nagrade, uskrsnice, božićnice, darovi djeci i sl.
3		
38 GOSPODARSKA DOGAĐANJA, PROMIDŽBA I MARKETING, TEHNOLOŠKI RAZVOJ, INTELEKTUALNO VLASNIŠTVO, STANDARDI I TEHNIČKI NORMATIVI		
382 PROMIDŽBA I MARKETING		
382-01	01	Poslovi vezani uz promidžbu i marketing - općenito
383 AKREDITACIJA		
383-01	01	Tematsko vrednovanje
383-01	02	Reakreditacija visokih učilišta i znanstvenih organizacija
383-01	03	Suradnja s Agencijom za znanost i visoko obrazovanje
384 INTELEKTUALNO VLASNIŠTVO		

384-01	01	Zaštita intelektualnog vlasništva (općenito)
384-02	01	Autorsko pravo i srodna prava (općenito)
4		
40 FINANCIJE (OPĆENITO)		
400 FINANCIJSKO PLANSKI DOKUMENTI		
400-01	01	Financijski planovi
400-02	01	Periodični obračuni i izvješća
400-03	01	Financijski izvještaj
400-03	02	Završni račun
401 KNJIGOVODSTVENO-RAČUNOVODSTVENO POSLOVANJE		
401-01	01	Ulazni računi
401-02	01	Izlazni računi
401-03	01	Predračuni
402 FINANCIRANJE		
402-01	01	Financiranje gospodarskih djelatnosti
402-03	01	Refundacije
402-03	01	Povrat
402-04	01	Sufinanciranje
402-05	01	Ostalo
406 UPRAVLJANJE IMOVINOM I NABAVLJANJE IMOVINE		
406-01	01	Nabava sitnog inventara
406-02	01	Nabava osnovnih sredstava
406-03	01	Inventurni popisi
406-04	01	Ugovori s dobavljačima roba, usluga i radova
406-05	01	Raspologanje s nekretninama
6		
60 OBRAZOVANJE		
600 OBRAZOVNE USTANOVE I INSTITUCIJE		
600-01	01	Upravni i inspekcijski nadzor
602 OSNOVNO, SREDNJE I VISOKO ŠKOLSKO OBRAZOVANJE		
602-03	01	Visoko školsko obrazovanje - općenito
602-03	02	Studijski programi i izvedbeni planovi
602-03	03	Dopusnice
602-03	04	Evaluacija programa i planova
602-03	05	Pravila studiranja i drugi opći akti vezani uz studije i studente

602-03	06	Upis na studij (natječaj za upis studenata, razredbeni postupak, rang liste, obavijesti o upisima)
602-03	07	Upis prijelazom s drugog visokog učilišta
602-03	08	Ugovor o studiranju
602-03	09	Statusna prava studenata (gubitak i prestanak statusa studenta po propisu i zahtjevu, mirovanje godine, promjena studija)
602-03	10	Nagrade i pohvale i stegovna odgovornost studenta
602-03	11	Žalbe na ocjenu, ostale žalbe, traženja i molbe u vezi sa studijem
602-03	12	Provođenje studija (upute, obavijesti, utvrđivanje tema diplomskih i završnih radova i sl.)
602-03	13	Izdavanje diploma o završenom prijediplomskom studiju i dodatka diplomi
602-03	14	Izdavanje diploma o završenom stručnom kratkom studiju i dodatka diplomi
602-03	15	Izdavanje diploma o završenom diplomskom studiju i dodatka diplomi
602-03	16	Matične knjige studenata
602-03	17	Ispis sa studija
602-03	18	Školarina (plaćanje u ratama, oslobođenje od plaćanja, povrat)
602-03	19	Odlazni studenti (prijedlog za odobrenje mobilnosti, ugovor o učenju i izmjene, potvrda o priznavanju mobilnosti)
602-03	20	Potvrde i preporuke za studente na hrvatskom i engleskom jeziku
602-03	21	Priznavanje ETCS bodova stečenih na studentskoj mobilnosti
602-03	22	Priznavanje ispita/Završnog rada
602-04	01	Priznavanje diploma i svjedodžbi i razdoblja studija u inozemstvu - općenito
602-06	01	Cjeloživotno obrazovanje - općenito
602-06	02	Razvoj i ustroj programa cjeloživotnog obrazovanja
602-06	03	Provođenje programa cjeloživotnog obrazovanja
602-06	04	Evidencija polaznika cjeloživotnog obrazovanja
602-06	05	Izdavanje potvrda o završenom programu cjeloživotnog obrazovanja verificiranog od nadležnog tijela
602-06	06	Izdavanje potvrda o završenom programu cjeloživotnog

		obrazovanja koje nije verificirano od nadležnog tijela
602-06	07	Obrazovanje odraslih – općenito
602-06	08	Razvoj i ustroj programa obrazovanja odraslih
602-06	09	Provođenje programa obrazovanja odraslih
602-06	10	Evidencija polaznika obrazovanja odraslih (Ugovor o obrazovanju, Prijavnica-upisnica)
602-06	11	Izdavanje potvrda/uvjerenja o završenom programu obrazovanja odraslih verificiranog od nadležnog tijela
602-08	01	Izdavanje udžbenika, časopisa, znanstvenih djela, monografija i dr. općenito
602-08	02	Obračun honorara
602-08	03	Ponude za tisak
603 JAVNA PREDAVANJA I TRIBINE		
603-01	01	Organizacija javnih predavanja, tribina, okruglih stolova, panela
603-02	01	Ostalo
604 STIPENDIRANJE		
604-01	01	Dodjela stipendija i kredita
604-02	01	Stipendiranje stranih državljana
604-03	01	Međunarodne stipendije
604-04	01	Ostalo
605 SURADNJA S INOZEMSTVOM U PODRUČJU OBRAZOVANJA		
605-01	01	Školovanje u inozemstvu
605-03	01	Ostalo
61 KULTURA		
611 KULTURA I UMJETNIČKO STVARALAŠTVO		
611-04	01	Knjižničarska djelatnost - općenito
611-04	02	Nabava knjižnične građe
64 ZNANOST		
640 ZNANSTVENO-ISTRAŽIVAČKI STRUČNJACI		
640-01	01	Znanstveno-istraživačke organizacije - općenito
640-02	01	Znanstveno-istraživački stručnjaci - općenito
640-03	01	Znanstveno-istraživačka oprema (plan nabave, nabava)
640-04	01	Samostalno obavljanje znanstveno-istraživačke djelatnosti
640-05	01	Ostalo
641 ZNANSTVENA ISTRAŽIVANJA		

641-01	01	Znanstvena Istraživanja - općenito
642 PRIMJENA ZNANSTVENIH DOSTIGNUĆA		
642-01	01	Projekti, aktivnosti i mjere u području primjene znanstvenih dostignuća
65 INFORMATIKA I DIGITALNO DRUŠTVO		
650 INFORMATIKA		
650-01	01	Informatička oprema
650-02	01	Informacijski sustavi
650-05	01	Ostalo
9		
98 FONDOVI EUROSKE UNIJE		
983 DODJELA BESPOVRATNIH SREDSTAVA		
983-04	01	Provedba postupka dodjele bespovratnih sredstava
983-05	01	Sklapanje ugovora za dodjelu bespovratnih sredstava
983-06	01	Postupci izravne dodjele
983-07	01	Ostalo
984 IZVRŠAVANJE I UPRAVLJANJA UGOVORIMA O DODJELI BESPOVRATNIH SREDSTAVA		
984-01	01	Provjere dokumentacije o nabavi
984-02	01	Provjera zahtjeva za nadoknadom sredstava
984-04	01	Provjera potraživanih troškova
984-08	01	Povrati sredstava
984-11	01	Financijsko zaključivanje projekta
984-12	01	Izvješća nakon provedbe
984-15	01	Ostalo
99 OSTALO		
990 OSTALO (Djelatnosti koje se prema sadržaju ne mogu uvrstiti u podgrupe 000 do 989)		
990-01	01	Suradnja s akademskom zajednicom
990-01	02	Suradnja s jedinicama područne i lokalne samouprave
990-01	03	Suradnja s pravnim i fizičkim osobama

Članak 5.

Brojčane oznake ALGEBRA-e i unutarnjih ustrojbenih jedinica jesu sljedeće:

Organizacijska jedinica – stvaratelj akta	Broj organizacijske jedinice
Uprava	01
Rektor	01-01
Senat	01-02
Gospodarski savjet	01-03
Glavno tajništvo	01-04
Porektorat	02
Prorektorat za kvalitetu	02-01
Prorektorat za nastavu i studente	02-02
Prorektorat za međunarodnu suradnju	02-03
Prorektorat za znanost i istraživanje	02-04
Sveučilišni institut ALGEBRA Lab	02-05
Radna tijela Sveučilišta	03
Etičko povjerenstvo	03-01
Odbor za kvalitetu	03-02
Stegovno povjerenstvo	03-03
Povjerenstvo za završne i diplomske radove	03-04
Sektor za stručne službe	04
Studentska referada	04-01
Ured za podršku nastavi	04-02
Centar za podršku studentima	04-03
Centar karijera	04-04
Zavod za kvalitetu obrazovanja	04-05
Knjižnica	04-06
Sektor za kvalitetu i razvoj obrazovanja odraslih	05
Dokumentacija	05-01
Regrutacija i selekcija predavača	05-02
Razvoj obrazovnih sadržaja	05-03
Razvoj predavača	05-04
Sektor prodaje cjeloživotnog obrazovanja	06

Korporativna prodaja	06-01
Prodaja krajnjim kupcima	06-02
Regionalna prodaja	06-03
Realizacija nastave	06-04
Prijavni ured visokog obrazovanja	06-05
Sektor upravljanja ljudskim resursima	07
Sektor računovodstva	08
Sektor kontrolinga i financija	09
IT Sektor	10
Sektor upravljanja projektima	11
Sektor upravljanja marketinškim komunikacijama	12
Sektor prijave i provedbe EU projekata	13
Sektor upravljanja objektima	14

Članak 6.

Predmeti koje ALGEBRA provodi u upravnom postupku moraju prije brojčane oznake imati oznaku prvostupanjskog upravnog postupka (UP/I), odnosno drugostupanjskog upravnog postupka (UP/II).

Članak 7.

Brojčanu oznaku ALGEBRA-e utvrdila je Skupština Grada Zagreba kao i brojčanu oznaku za Grad Zagreb i to:

- 251 – brojčana oznaka Grada Zagreba
- 785 - brojčana oznaka Sveučilišta Algebra

Članak 8.

Klasifikacijske oznake određene ovim Planom bit će unesene u informacijski sustav uredskog poslovanja. U slučaju potrebe primjene klasifikacijskih oznaka koja nije određena Planom, rektor će donijeti dopunu ovog Plana.

Članak 8.

Stupanjem na snagu ovog Plana klasifikacijskih oznaka stavlja se izvan snage Plan klasifikacijskih oznaka i brojčanih oznaka stvaratelja i primatelja akata za 2023. godinu Sveučilišta ALGEBRA, KLASA: 035-01/22-01/01, URBROJ: 251-785-22-01-01 od 28. prosinca 2022. godine.

KLASA: 035-01/23-01/01
URBROJ: 251-785-01-23-01
Zagreb, 27. prosinca 2023.

REKTOR:

izv. prof. dr. sc. Mislav Balković
Gradišćanska 24, 10000 Zagreb
OIB: 10750578045